

РЕШЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА
ОТ 30.08.24

Присутствовали: 78 человек (список прилагается)

Председатель – А.С. Труфанов
Секретарь – Ю.В. Темиргалеева

Повестка дня:

1. Утверждение состава педагогического совета на 2024-2025 учебный год.
Выборы председателя и секретаря педагогического совета.
Директор Труфанов А.С.
2. Реализация мероприятий «Года семьи»
Директор Труфанов А.С.
3. Введение учебного предмета ОБЗР «Основы безопасности и защиты Родины»
Директор Труфанов А.С.
4. Анализ работы отделений колледжа, анализ работы филиалов за 2023-2024 учебный год.
Заведующая отделением по специальности Сестринское дело Анкудинова К.Л.
Заведующая отделением по специальности Лечебное дело Михайлова И.Ю.
Руководитель Филиала №1 Огорокова О.Ю.
Руководитель Филиала №2 Пономарева Н.В.
5. Сравнительный анализ итогов проведения первичной и первичной специализированной аккредитации выпускников Орловского базового медицинского колледжа в 2022, 2023, 2024 годах
Заместитель директора по взаимодействию с медицинскими организациями и филиалами Савелова Е.В.
6. Анализ приемной компании колледжа в 2024 году.
Директор Труфанов А.С.
Руководитель Филиала №1 Огорокова О.Ю.
Руководитель Филиала №2 Пономарева Н.В.
7. Об организации проведения праздничной линейки, посвященной Дню Знаний.
Заместитель директора по воспитательной работе Стебакова Е.В.
8. Ознакомление педагогических работников с нормативными документами и локальными актами по вопросам противодействия и предупреждения терроризма и экстремизма в колледже. Организация

безопасности

сотрудников и студентов колледжа. О пропускном режиме на территории колледжа.

Преподаватель-организатор ОБЖ

Макарин В.В.

9. Ознакомление педагогических работников с нормативными документами и локальными актами по вопросам противодействия и предупреждения коррупции в колледже.

Директор Труфанов А.С.

10. Обсуждение и утверждение плана работы педагогического совета на 2024-2025 учебный год.

Заместитель директора по учебной работе
Алексанова Т.Н.

11. Разное

По первому вопросу

1.1 Утвердить Труфанова А.С. на пост председателя педагогического совета.

1.2 Утвердить Темиргалееву Ю.В. на пост секретаря педагогического совета.

По второму вопросу

2.1 Ознакомиться с Планом основных мероприятий по проведению в Российской Федерации «Года семьи» от 26.12.2023 №21515-П45-ТГ.

2.2 Принять участие педагогическому коллективу в реализации мероприятий посвященных Году семьи

По третьему вопросу

3.1 Принять к сведению информацию об изменении в ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части изменения наименования учебного предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» на «Основы безопасности и защиты Родины».

По четвертому вопросу

2.1. Принять проект решения по второму вопросу

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Активизировать отработку академических задолженностей студентов согласно графикам отработок	До 15.09.2024	Зам директора по ВР Зав отделениями Преподаватели Кл.руководители
2	Ознакомить студентов, имеющих академические задолженности о	Сентябрь 2024	Зам директора по ВР Зав отделениями

	предоставлении им 2 попыток отработки под личную подпись		Преподаватели Кл.руководители
3	Повышать общую успеваемость в колледже, принимая необходимые меры для уменьшения количества неуспевающих студентов.	В течение учебного года	Преподаватели Классные руководители Администрация колледжа
4	Продолжить профориентационную работу со студентами в целях сохранения контингента обучающихся	В течении учебного года	Преподаватели Зав. отделениями Зам. директора по ПО Зам. директора по УР Руководители филиалов
5	Осуществлять мониторинг качества знаний студентов с целью улучшения успеваемости и снижения количества академических задолженностей	Постоянно	Преподаватели Классные руководители Администрация колледжа

По пятому вопросу

5.1. Принять проект решения по пятому вопросу

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	В 2024-2025 учебном году продолжить осуществление подготовки студентов выпускных групп к прохождению процедуры первичной аккредитации	В течении учебного года	Преподаватели Классные руководители Администрация колледжа
2	Осуществлять профессиональную переподготовку студентов выпускных курсов по наиболее востребованным медицинским специальностям	В течении учебного года	Преподаватели Классные руководители Администрация колледжа МФЦ ПК

По шестому вопросу

6.1. Продолжить профориентационную работу колледжа и филиалов в школах в 2024-2025 учебном году.

По седьмому вопросу

7.1 Утвердить Календарный план воспитательной работы колледжа на 2023-2024 учебный год

7.2 Утвердить Воспитательные программы по специальностям:

- 31.02.01 Лечебное дело,
- 34.02.01 Сестринское дело,
- 33.02.01 Фармация,
- 31.02.02 Акушерское дело,

31.02.03 Лабораторная диагностика

7.3 Принять к сведению все объявления

По восьмому вопросу

8.1 Принять к сведению все объявления

По девятому вопросу

9.1 Принять к сведению все объявления

По десятому вопросу

10.1. Утвердить план работы педагогического совета в 2024-2025 учебном году.

По одиннадцатому вопросу

11.1 Утвердить кандидатуры студентов на именную стипендию губернатора Орловской области на 2023 – 2024 учебный год.

11.2 Принять к сведению все объявления.