

РЕШЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА
ОТ 26.12.18

Присутствовали: 63 человек (список прилагается)

Отсутствовали: чел.

Председатель – В.В. Орлов

Секретарь – Ю.В. Темиргалеева

Повестка дня:

1. Адаптация студентов нового набора к новым условиям обучения в колледже.

Зам. директора по ВР Стебакова Е.В.

Психолог колледжа

Кл. руководители групп нового набора

2. О состоянии охраны труда в колледже.

Инженер по охране труда и ТБ Чурсин В.Г.

3. Состояние успеваемости и посещаемости студентов в преддверии зимней сессии.

Зав. отделениями

Классные руководители

4. Согласовать документы Государственной Итоговой Аттестации.

Зам. директора по НМР Куркова Н.С.

Зав. отделениями

5. Разное.

ПОСТАНОВИЛИ:

По первому вопросу

1.1 Принять проект решения по первому вопросу.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Осуществлять работу по адаптации студентов нового набора с позиций лично- ориентированного подхода в обучении.	В течение первого года обучения.	Администрация. Психолог. Классные руководители. Преподаватели.
2	Оказывать содействие студентам, проживающим в общежитии в правильной организации быта и проведении досуга.	Постоянно	Классные руководители. Воспитатель.
3	Привлекать родителей к совместной работе по вопросам адаптации студентов нового набора.	Постоянно	Администрация. Классные руководители.

			Преподаватели
--	--	--	---------------

По второму вопросу

2.1 Принять проект решения по второму вопросу.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Организация прохождения предварительных и периодических медицинских осмотров (за счет средств работодателя).	Ежегодно	Директор Администрация Отдел кадров, Бухгалтерия Инженер по охране труда и ТБ
2	Ознакомление работника с условиями и охраной труда на рабочем месте, возможным риском повреждения здоровья, с компенсациями по условиям труда. Проведение всех видов инструктажей по ТБ.	При заключении договоров	Директор, Руководители филиалов, отдел кадров, администрация специалист по охране труда,
3	Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты и организация расследования несчастных случаев на производстве .	Постоянно	Директор, Руководители филиалов, отдел кадров, администрация специалист по охране труда,
4	Обеспечение безопасных условий труда на рабочих местах, осмотр зданий и сооружений	Постоянно	Директор, Руководители филиалов, отдел кадров, администрация, специалист по охране труда

По третьему вопросу

3.1. Отчислить студентку 11 группы филиала №1 Сосновскую И.В. за пропуски занятий без уважительных причин и невыполнение учебного плана.

3.2. Отчислить студентку 11 группы филиала №1 Сухарскую Ю.Н. за пропуски занятий без уважительных причин и невыполнение учебного плана.

3.3. Отчислить студентку 1курса м/с группы филиала №2 Зюзину В. за пропуски занятий без уважительных причин и невыполнение учебного плана.

3.4. Отчислить студентку 012 м/с группы Панченко С.Н. за пропуски занятий без уважительных причин и невыполнение учебного плана.

3.5. Отчислить студентку 24 м/с группы Султанову С.С. за пропуски занятий без уважительных причин и невыполнение учебного плана.

По четвертому вопросу

- 4.1. Согласовать «Требования к выпускным квалификационным работам».
- 4.2. Согласовать «Критерии оценки выпускной квалификационной работы».
- 4.3. Согласовать «Программы Государственной Итоговой Аттестации по специальностям».

По пятому вопросу

- 5.1. Принять к сведению все объявления.