

Департамент образования Орловской области

Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Орловской области
«Орловский базовый медицинский колледж»
(БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж»)

302030, Россия, Орловская область, город Орел, Советская, д. 14
ИНН 5751008490, КПП 575101001
Тел./факс (4862) 55-11-94, e-mail: orelmed@yandex.ru

П Р И К А З № 70

г. Орёл

« 01 » 11 2017 г.

О введении в действие
Положения об организации
самостоятельной работы студентов
БПОУ ОО «Орловский базовый
медицинский колледж», 2017 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие с « 1 » ноября 2017 г. «Положение об организации самостоятельной работы студентов БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж», 2017 г. (Приложение 1 к настоящему приказу).
2. Назначить ответственным за исполнение, своевременную актуализацию Положения заместителя директора по НМР Шарову Л.Г.
3. Шаровой Л.Г.
 - обеспечить размещение Положения на официальном интернет-сайте колледжа в установленном порядке для всеобщего ознакомления;
 - ознакомить с настоящим Положением педагогических работников колледжа, руководителей филиала под роспись.
4. Начальнику отдела кадров Пачиной Н.А. обеспечить сохранность Положения.
5. Руководителям филиалов обеспечить исполнение вводимого положения в возглавляемых филиалах.
6. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



В.В. Орлов



УТВЕРЖДАЮ

Директор БПОУ ОО «Орловский
базовый медицинский колледж»

[Signature]
В.В. Орлов

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации самостоятельной работы студентов БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж»

РАССМОТРЕНО

Общее собрание (конференция)
работников и обучающихся
колледжа

протокол №2 от 31.08.2017г.

Председатель

[Signature] Н.С. Куркова

СОГЛАСОВАНО

Совет колледжа

протокол №6 от 09.06.2017г.

И.о. председателя

[Signature] Ю.К. Прохорцев

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок планирования и организации самостоятельной работы студентов как одного из видов учебной деятельности.

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 года №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям: 31.02.01 «Лечебное дело», 31.02.02 «Акушерское дело», 31.02.03 «Лабораторная диагностика», 33.02.01 «Фармация», 34.02.01 «Сестринское дело», действующими законами и подзаконными актами РФ в сфере образования, Уставом и иными локальными актами БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» (далее – ОБМК).

1.3. Положение является локальным нормативным актом ОБМК.

1.4. Самостоятельная работа студентов проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных знаний и умений;
- углубления и расширения профессиональных знаний;
- формирования умений работать с различными источниками;
- развития познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- развития исследовательских умений;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

1.5. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальностям предусматривает максимальную нагрузку студентов (в объеме до 54 часов в неделю: 36ч. - обязательная нагрузка, 18ч - внеаудиторная самостоятельная работа).

II. СИСТЕМА ПЛАНИРОВАНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

2.1. Для планирования самостоятельной работы студентов при изучении дисциплины преподавателю необходимо:

- ознакомиться с профессиональной образовательной программой по специальности (объем часов на внеаудиторную самостоятельную работу из расчета 50% от обязательной учебной нагрузки);
- систематизировать самостоятельную работу студентов по разделам рабочей (авторской) программы;

- определить виды и формы самостоятельной работы;
 - разработать «банк» профессионально - ориентированных заданий для самостоятельной работы (аудиторной и внеаудиторной), с учетом рационального объема, дифференцированного подхода, реальности выполнения по времени и уровню подготовленности студента;
 - определить информационно-учебное обеспечение самостоятельной работы (учебники, пособия, практикумы, тезисы или конспекты лекций, нормативные, справочные материалы, аудио и видеозаписи, интернет и т.д.);
 - определить методический материал, необходимый для организации самостоятельной работы (алгоритмы по выполнению манипуляций, методические рекомендации, инструкции, памятки, указания, пояснения и т.д.);
 - определить технические наглядные и дидактические средства для организации самостоятельной работы (таблицы, модели, муляжи, ТСО, фантомы, микроскопы, инструментарий, аудио и видеотехника, компьютер, бланки медицинской документации, рентген, пленки и т.д.);
- 2.2. Определить формы контроля качества самостоятельной работы (рейтинговая, пятибалльная, зачет и т.д.).
- 2.3. Разработать критерии оценки выполнения различных видов самостоятельной работы студентов.

III. ВИДЫ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

3.1. Самостоятельная работа студентов может быть двух видов - аудиторная и внеаудиторная:

- аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию;
- внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, без его непосредственного участия.

3.2. Формы организации самостоятельной работы студентов определяются преподавателями, планируются и закрепляются в рабочих программах и планах занятий и при необходимости корректируются.

3.3. Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий, согласно типовой и рабочей программ учебной дисциплины.

3.4. Распределение объема времени на внеаудиторную самостоятельную работу в режиме дня студента не регламентируется расписанием.

3.5. На учебных занятиях можно использовать такие формы работы:

- с литературными источниками (учебник, дополнительная литература);
- с нормативно - правовой и медицинской документацией;
- с таблицами, схемами, зарисовками;
- по индивидуальным заданиям;

- с аудио-, видео - и другими техническими средствами;
- с использованием компьютера;
- работа по алгоритму, в соответствии требованиям ФГОС СПО;
- составление студентами ситуационных задач с нестандартными решениями;
- формирование умений общения с пациентами (расспрос пациентов с выявлением их проблем, нарушений потребностей, с использованием сестринских историй, алгоритмов опроса и последующим составлением плана ухода) и т.д.

Все вышеназванные формы, если они используются в качестве домашнего задания, можно отнести к внеаудиторной самостоятельной работе;

3.6. В зависимости от цели к внеаудиторной самостоятельной работе можно отнести такие виды работ:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; выписка из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио - и видеозаписей, компьютерной техники и интернета и др.;

- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекций (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов и ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование; составление ситуационных задач и др.;

- для формирования умений: отработка манипуляций по алгоритмам; решение задач и упражнений по образцу; решение ситуационных профессиональных задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых и дипломных работ; учебно-исследовательская работа; упражнения спортивно - оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио - и видеотехники и др.

3.7. Задания по внеаудиторной самостоятельной работе должны быть дифференцированными, учитывающими специфику специальности, а также индивидуальные особенности и возможности студентов.

3.8. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины, который включает:

- цель задания;

- содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы;
- критерии оценки.

При составлении задания необходимо выделить наиболее важные ключевые моменты, на которые студент должен обратить внимание, используя уточняющие словесные обороты типа: «Запомните ...», «Повторите...», «Выделите особенности...», «Найдите отличия...», «Проанализируйте...», и т.д.

3.9. Во время выполнения студентами внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультацию.

3.10. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

IV. НАПРАВЛЕНИЯ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ВНЕАУДИТОРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ

4.1. Направления и формы внеаудиторной деятельности определяются в соответствии с основными профессиональными образовательными программами по специальностям СПО.

4.2. Внеаудиторная деятельность организуется по следующим направлениям:

- спортивно-оздоровительное;
- художественно-эстетическое;
- научно-познавательное;
- военно-патриотическое;
- общественно-полезное;
- проектное.

4.3. Формами организации внеаудиторной деятельности являются:

- экскурсии;
- факультативы;
- кружки;
- секции;
- круглые столы;
- конференции;
- диспуты;
- олимпиады;
- соревнования;
- проекты;
- конкурсы;
- викторины;

- интеллектуальные игры.

V. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ АУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

5.1. К комплексному учебно-методическому обеспечению самостоятельной работы относятся:

а) информационные источники:

- учебники, пособия, конспекты лекций;
- справочники;
- атласы;
- периодика;
- аудио-, видеозаписи;
- электронно-образовательные ресурсы.

б) методические материалы:

- рабочие тетради;
 - обучающие программы по основным темам курса или в целом по дисциплине;
 - контрольные практические задания по дисциплине;
 - методические указания студентам для отработки пропущенных занятий по дисциплине;
 - методические рекомендации студентам для самостоятельного изучения темы;
 - сборник алгоритмов выполнения манипуляций;
 - бланки медицинской документации;
 - методические рекомендации для самоподготовки и т.д.
- в) средства обучения:
- наглядные средства;
 - технические средства;
 - аудио - визуальные средства;
 - дидактические средства.

VI. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

6.1. Внеаудиторная самостоятельная работа должна сопровождаться методическим обеспечением с учетом затрат времени на ее проведение.

Методически обеспечить самостоятельную работу студентов – значит:

6.1.1. Составить план внеаудиторной самостоятельной работы, содержащий перечень форм и видов самостоятельной работы студентов, цели и задачи каждого из них, сроки выполнения и формы контроля над ней

6.1.2. Разработать методические указания (алгоритм) для студентов по самостоятельной работе, содержащие целевую установку и мотивационную характеристику изучаемых тем, структурно-логические и графологические схемы по изучаемым темам, списки основной и дополнительной литературы

для изучения всех тем дисциплины, теоретические вопросы и вопросы для самоподготовки, усвоив которые студент может выполнять целевые виды деятельности (предлагаемые на практических, семинарских, лабораторных занятиях заданий), алгоритмы целевой деятельности студентов при выполнении полученных заданий на практических занятиях и др.

6.1.3. Обеспечить каждого студента:

- информационными ресурсами (справочниками, учебными пособиями, индивидуальными заданиями, обучающими программами, пакетами прикладных программ и т.д.);
- методическими материалами (указаниями, рекомендациями, практикумами и т.п.);
- контролирующими материалами (экзаменационными билетами, тестами и т. д.);
- -материальными ресурсами (ПЭВМ, измерительным и технологическим оборудованием и др.);
- временными ресурсами;
- консультациями
- возможностью публичного обсуждения теоретических или практических результатов, полученных студентом самостоятельно (на конференциях, олимпиадах, конкурсах).

6.1.4. Подготовить инструктаж по организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов, необходимый для того, чтобы помочь обучающимся осмыслить содержание задания, требования учебной задачи.

6.1.5. Определить критерии оценки внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся (Приложение 1).

6.1.6. Установить и довести до студентов часы консультаций во внеаудиторное время.

6.1.7. Ознакомить студентов с трудоемкостью, сроками выполнения, нормами времени на выполнение работы (Приложение 2).

VII. ОСНОВНЫЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

7.1. Контроль уровня и качества самостоятельной работы студента – один из стимулирующих факторов активизации этой деятельности.

7.2. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия, планируется как отдельный этап занятия и может проходить в письменной, устной или смешанной форме с представлением выполненной работы, оформленной в соответствии требованиям.

7.3. В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы студентов могут быть использованы все виды занятий (урок, семинар, практика и даже лекция), а также такие формы контроля, как зачеты, самоотчеты, тестирование, контрольные работы, защита творческих

работ (рефератов), курсовых работ, публичных выступлениях, на которых студенты, помимо повышения профессиональных знаний, приобретают навыки общения с аудиторией, умение вести дискуссию и т.д.

7.4. Формы и критерии оценки качества выполнения самостоятельных работ выбираются самим преподавателем.

7.5. Критерии оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы должны включать (см. Приложение 1):

- уровень освоения студентами учебного материала;
- умение студента использовать теоретические знания при выполнении практических заданий;
- обоснованность и четкость изложения ответа.

7.6. Одной из основных форм учета результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов является портфолио.

7.7. Основными целями составления портфолио являются:

- развитие самостоятельности и объективности в оценке деятельности студентов, повышение их конкурентоспособности;
- мотивация студентов на достижение индивидуальных учебных результатов через активное участие во внеаудиторной деятельности по формированию общих и профессиональных компетенций;
- переход на более объективную форму оценивания достижений студентов;
- систематизация результатов различных видов внеаудиторной деятельности студентов, включая научную, творческую, спортивную и другую деятельность.

7.8. Портфолио составляется по определенной структуре (см. «Положение о портфолио»).

7.9. Для учета выполнения студентами самостоятельной работы используется карта учета самостоятельной работы студентов (см. Приложение 3).

VIII. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

8.1. Конституция Российской Федерации 1993 г.;

8.2. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

8.3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 года №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

8.4. Приказ Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 года №291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

8.5. Закон Орловской области от 6 сентября 2013 г. N 1525-ОЗ "Об образовании в Орловской области",

- 8.6. Устав БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж», 2015г.,
8.7. Положение об учебной работе БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж».

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящее Положение обязательно к применению для всех педагогических работников колледжа и его филиала.

9.2. Положение рассмотрено Общим собранием (конференцией) работников и обучающихся колледжа, согласовано Советом колледжа.

9.3. Положение вступает в силу с момента его утверждения директором ОБМК и действует до замены на новое или отмены, вводится в действие приказом директора ОБМК.

9.4. Ответственность за надлежащее исполнение требований настоящего Положения возлагается на заместителя директора по НМР, руководителей филиалов.

9.5. Положение изготовлено в одном экземпляре, который хранится в приёмной колледжа, заверенные копии у руководителей филиала, заместителя директора по НМР.

9.6. Положение размещено на официальном интернет-сайте колледжа.

Приложение 1 к Положению
об организации самостоятельной работы студентов
БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж», 2017 г.

Критерии оценки внеаудиторной самостоятельной работы

№п/п Основные общеучебные умения и навыки,
которыми должен владеть обучающийся
колледжа:

- 1 Конспектировать, составлять план, тезировать
- 2 Цитировать материал
- 3 Подготовить реферат, доклад, сообщение
- 4 Выступить в рефератом, докладом, сообщением
- 5 Быстро читать с различными целями (для усвоения важных деталей, для критической оценки, для долговременного запоминания).
- 6 Вести исследовательскую деятельность.
- 7 Логически осмысливать материал, выделяя в нём главное.
- 8 Строить умозаключения, обобщения на основе анализа собранного фактического материала
- 9 Наблюдать.
- 10 Соотносить, сравнивать факты, явления, концепции, точки зрения.
- 11 Систематизировать и классифицировать явления
- 12 Делать обоснованные выводы.
- 13 Критически оценивать информацию давать ей оценку
- 14 Использовать полученные знания в действии.
- 15 Осуществлять самоконтроль в ходе деятельности и корректировать её.
- 16 Проявлять творческую инициативу по разным направлениям деятельности.

Приложение 2 к Положению
об организации самостоятельной работы студентов
БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж», 2017 г.

Примерные нормы времени на внеаудиторную самостоятельную работу

№	Задания для самостоятельной работы	Примерная норма времени	Примечание
1.	Подготовка:		
	– к практическому (семинарскому) занятию	0,5 – 1 час на 1 час аудиторного занятия	Время зависит от сложности материала
	– к выполнению лабораторной работы, оформлению отчета	1-2 часа на 4-х часовую работу	
	– к коллоквиуму	5 часов на 1 коллоквиум	
	– к контрольной работе	2-3 часа на 1 работу	Зависит от сложности работы
2.	Проработка:		
	– конспекта лекций	0,5-1,0 час на 1 час	
	– учебников, учебных пособий и обязательной литературы	0,5-1,0 час на 1 час	
3	Изучение первоисточников по дисциплинам цикла ГСЭ:		
	– с составлением плана	0,9-1,0 на 1 п.л. ¹	
	– с составлением конспекта	1,5-2,0 на 1 п.л.	
4.	Подготовка реферата, включая изучение источников и написание текста	1 -1,5 часа на страницу реферата	Объем реферата определяется преподавателем (оптимально 8-10 стр.)
5.	Написание докладов, очерков на заданные темы; редактирование текстов, перевод текстов и др.	1 -1,5 часа на страницу	
6.	Графическое представление изучаемого	До 1 часа на	

¹ 1 п.л. соответствует в среднем 16 страницам учебника (учебного пособия) обычного формата.

	материала (или презентация изучаемого материала)	схему, страницу презентации	
7.	Составление справок, проспектов, проектов и др.	0,5 – 1 час. на страницу	Объем документа определяется преподавателем
8.	Составление по изученному материалу тестов, разного типа заданий/задач и др.	До 1 часа на задание	
9.	Составление анкет для различного вида опросов	До 5 часов на анкету	Уровень сложности определяется преподавателем
10.	Рецензирование и оценка письменных работ (рефератов, контрольных работ, анкет и др.)	До 1,5 часов за одну работу	
11.	Составление обзора литературы	15-20 часов на обзор, 15-20 с.	
12.	Участие в разработке круглых столов, деловых игр и др.	До 6 часов на игру	
13.	Составление ситуационных заданий	До 5 часов на одно задание	После практик, экскурсий и др.
14.	Посещение выставок, музеев, предприятий, конференций, круглых столов, предусмотренных рабочей программой с последующим составлением отчета (сообщения, реферата и др.)	До 2 часов на 1 посещение	
15.	Проведение социологических опросов и оформление его результатов	До 12 часов на опрос	
16.	Подготовка к написанию курсовой работы/проекта	До 30 часов на 1 работу	
17.	Выполнение заданий в компьютерном классе	До 3 часов на задание	
18.	Выполнение заданий по внеаудиторному чтению (иностраный язык)	1 час на 10000 знаков текста	
19.	Перевод текста с иностранного языка	0,5-1,0 час на 1000 знаков	
20.	Участие в конкурсах, встречах, олимпиадах и др.	3 – 10 часов на мероприятие	Зависит от уровня мероприятия (вузовское, городское, региональное,

			всероссийское, международное)
21.	Подготовку к практикам и выполнение заданий, предусмотренных практиками	До 1,5 часа на задание	
22.	Статья, тезисы выступления и др. публикации в научном, научно-популярном, учебном издании и т.п. по итогам самостоятельной учебной и научно-исследовательской работы, опубликованные по решению кафедры	До 30 часов	Зависит от уровня публикации
23.	Решение отдельных задач	0,3-0,5 часа на 1 задачу	

Предлагаемые нормативы времени носят рекомендательный характер.

