

Департамент образования Орловской области

Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Орловской области
«Орловский базовый медицинский колледж»
(БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж»)

302030, Россия, Орловская область, город Орел, Советская, д. 14
ИНН 5751008490, КПП 575101001
Тел./факс (4862) 55-11-94, e-mail: orelmed@yandex.ru

П Р И К А З № 118

г. Орёл

« 01 » 11 2017 г.

О введении в действие

«Положения о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой обучающимся образовательной программы в БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж», 2017 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие с 01 ноября 2017 г. «Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой обучающимся образовательной программы в БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж», (Приложение 1 к настоящему приказу).

2. Назначить ответственным за исполнение, своевременную актуализацию Положения заместителя директора по учебной работе Куркову Н.С.

3. Курковой Н.С.

- обеспечить размещение текста Положения на официальном интернет-сайте колледжа в установленном порядке для всеобщего ознакомления,

- ознакомить с Положением заместителя директора по научно-методической работе, заведующих отделениями, заведующего практическим обучением, заведующего Учебной частью, педагогических работников колледжа, руководителей филиалов колледжа под роспись.

4. Начальнику отдела кадров Пачиной Н.А. обеспечить сохранность настоящего положения.

5. Руководителям филиалов руководствоваться в своей деятельности вводимым положением, довести текст вводимого Положения до сведения работников филиала.

6. Считать с 01 ноября 2017 г. утратившим силу «Положение о порядке реализации права обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в БОУ ОО СПО «Орловский базовый медицинский колледж», утверждённое приказом директора колледжа от 17.03.14 г. №138.

7. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



В.В. Орлов

УТВЕРЖДАЮ

Директор БПОУ ОО «Орловский базовый
медицинский колледж»

В.В. Орлов

М.П.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке обучения по индивидуальному учебному
плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах
осваиваемой обучающимся образовательной
программы в БПОУ ОО «Орловский базовый
медицинский колледж»

РАССМОТРЕНО

Общее собрание (конференция)
работников и обучающихся колледжа

протокол №2 от 31.08.2017 г.

Председатель

Куркова Н.С. Куркова

СОГЛАСОВАНО

Совет колледжа

протокол №6 от 09.06.2017 г.

И.о. председателя

Прохорцев Ю.К. Прохорцев

СОГЛАСОВАНО

Студенческий совет колледжа

протокол №10 от 05.06.2017 г.

Председатель

Оганесян А.А. Оганесян А.А.

г.Орёл, 2017г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет порядок реализации академического права обучающегося в БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» (далее-колледж, образовательное учреждение, ОБМК) на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой им образовательной программы.

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ (п.3 ч.1 ст.34), приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», действующими законами и подзаконными актами РФ, Уставом и иными локальными нормативными актами БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж».

1.3. Положение является локальным нормативным актом ОБМК.

II. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

2.1. Индивидуальный учебный план (далее - ИУП) представляет собой учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации её содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

2.2. ИУП - это форма организации образовательного процесса, при которой часть учебных дисциплин, либо комплекс учебных дисциплин программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) осваивается обучающимся самостоятельно.

2.3. Индивидуальный учебный план основывается на учебном плане осваиваемой обучающимся конкретной образовательной программы.

2.4. ИУП включает перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей с указанием сроков изучения и формы аттестации, которые предусмотрены учебным планом специальности в конкретном учебном году.

2.5. В индивидуальный учебный план могут быть включены различные виды учебных занятий (в группе и индивидуально), на дому с использованием дистанционных образовательных технологий (при условии реализации такой формы обучения в колледже).

2.6. Индивидуальный учебный план может быть разработан с участием обучающихся и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних с целью развития потенциала обучающихся, прежде всего, одаренных детей и детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.7. Перевод на ИУП может оформляться как по отдельным дисциплинам, так и по всему комплексу дисциплин учебного плана.

2.8. Обучение по ИУП может быть предоставлено следующим обучающимся:

- переведенным из другого образовательного учреждения при наличии

разницы в основных профессиональных образовательных программах;

- переведенным с одной образовательной программы на другую;
- переведенным с одной формы обучения на другую;
- ранее отчисленным из колледжа и восстанавливающимся для продолжения обучения в колледже, при наличии расхождений в учебных планах в ППССЗ;
- получающим второе образование;
- спортсменам, графики спортивной подготовки и выступлений которых совпадают с календарным графиком учебного процесса;
- имеющим начальное профессиональное образование соответствующего профиля, среднее профессиональное или высшее профессиональное образование;
- инвалидам;
- обучающимся на выпускных курсах и работающим по профессии, специальности;
- одарённым детям.

2.9. Основанием для отказа в переводе обучающихся на ИУП могут быть следующие причины:

- низкая успеваемость;
- низкие показатели промежуточной аттестации;
- отсутствие документов или отказ обучающегося в предоставлении документов, подтверждающих обоснованность перевода на ИУП;
- освоение учебных дисциплин по данной специальности самостоятельно не допускается действующим законодательством;
- давность предыдущего обучения.

2.10. Обучение по ИУП осуществляется на основе личного заявления обучающегося либо заявления родителя (законного представителя) несовершеннолетнего (Приложение 1 к настоящему Положению) на имя директора колледжа/руководителя филиала колледжа.

2.11. На основании поступившего заявления заместитель директора по учебной работе/заместитель руководителя филиала колледжа совместно с заведующим соответствующего отделения/заведующим практическим обучением в течение трёх рабочих дней разрабатывает индивидуальный учебный план обучения студента (Приложение 2 к настоящему Положению) и представляет его на утверждение директору/руководителю филиала колледжа.

В ИУП указывается перечень и объемы учебных дисциплин (разделов дисциплин), этапов производственной практики, полученные оценки, формы промежуточной аттестации в соответствии с рабочим учебным планом, дата и подпись преподавателя.

2.12. Перевод обучающегося на ИУП оформляется приказом директора колледжа/руководителя филиала колледжа, который доводится до сведения обучающегося в трехдневный срок с даты издания приказа.

Выписка из приказа помещается ответственным лицом Учебной части в личное дело студента.

2.13. Заведующий соответствующего отделения:

- осуществляет выдачу студенту утверждённого ИУП под роспись в Журнале учета движения ИУП (Приложение 3 к настоящему Положению),
- контролируют сроки и ход выполнения ИУП,
- согласовывают план ИУП,
- представляют преподавателям дисциплин списки студентов, обучающихся по индивидуальному плану.
- доводит до сведения обучающегося приказ о переводе на ИУП или отказ от такого перевода., а также иную информацию, связанную с обучением студента на ИУП.

2.14. По окончании обучения по ИУП обучающийся не позднее следующего рабочего дня сдаёт оформленным ИУП заведующему отделением, на котором он обучается, на согласование (под роспись в Журнале учёта движения ИУП).

2.15. Заведующий отделением не позднее следующего рабочего дня с момента получения ИУП от обучающегося согласует ИУП и передаёт его заведующему Учебной частью колледжа (под роспись в Журнале учёта движения ИУП).

2.16. Заведующий Учебной частью заносит сведения из ИУП в сводную ведомость колледжа и помещает ИУП в личное дело студента/в папку хранения ИУП.

2.17. При получении среднего профессионального образования в соответствии с индивидуальным учебным планом сроки получения образования могут быть изменены колледжем с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

При этом срок получения СПО по индивидуальному учебному плану обучающихся, не относящихся к инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, не может быть более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения.

2.18. Обучение по индивидуальному учебному плану начинается в колледже, как правило, с начала учебного года.

ИУП предоставляется обучающемуся на один учебный год.

ИУП может предусматривать досрочную сдачу зачетов, экзаменов.

2.19. В случае невыполнения обучающимся утвержденного ИУП, нарушения сроков сдачи зачетов, экзаменов без уважительных причин, заместитель директора по учебной работе вправе поставить вопрос о досрочном прекращении действия приказа о переводе обучающегося на обучение по ИУП.

2.20. Если обучающийся не может продолжать обучение по ИУП (в связи с недостаточностью предшествующей подготовки, способностей, другим причинам), то он на основании приказа директора колледжа/руководителя илиала переводится на обучение по соответствующей образовательной программе с полным сроком освоения.

2.21. Обучающиеся, выполнившие в установленный срок все требования ИУП, допускаются к государственной итоговой аттестации.

2.22. Прием в колледж обучающихся, выразивших желание обучаться по ИУП, осуществляется на общих основаниях в соответствии с Правилами приема в

колледж.

III. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ИУП

3.1. При обучении по индивидуальному плану акцент делается на самостоятельное изучение дисциплин при обязательном посещении студентом не менее 50% аудиторных занятий с последующей сдачей зачетов и экзаменов согласно графику учебного процесса колледжа.

3.2. Обязанности обучающегося по ИУП:

- о соблюдать локальные нормативных акты колледжа;
- о ознакомиться с учебно-методическим комплексом по каждой дисциплине, включенной в индивидуальный план обучения, и согласовать с преподавателем, ведущим эту дисциплину, график индивидуального ее изучения,
- о посещать занятия по учебным дисциплинам, входящим в ИУП (по согласованию с преподавателем дисциплины и заведующим соответствующим отделением);
- о отработать в полном объеме практические и лабораторные работы по междисциплинарным курсам, дисциплинам;
- о четко следовать утвержденному графику изучения дисциплин, ИУП, в установленные сроки сдавать контрольные, защищать курсовые работы,
- о отчитываться о ходе выполнения и сроках освоения ИУП перед заведующим соответствующего отделения;
- о освоить дисциплины ИУП, в том числе сдать все зачёты и экзамены в установленные колледжем сроки.

3.3. В случае невыполнения ИУП, за пропуски занятий, не прохождения текущего и промежуточного контроля без уважительных причин, приказом директора колледжа обучающийся может быть подвергнут дисциплинарному взысканию вплоть до отчисления из колледжа.

3.4. Организация процесса обучения со студентами, обучающимися по ИУП, осуществляется, как правило, в форме работы в группе.

Преподавателем колледжа, ведущим занятия в учебной группе, индивидуально проводится консультирование студента, проверка контрольной работы, проверка заданий по самостоятельной работе, текущий и промежуточный контроль знаний.

Прием зачета/экзамена осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины.

Приём курсовых работ/подготовку к защите ВКР осуществляет назначенный приказом директора научный руководитель.

3.5. Обучающийся имеет право:

- пользоваться академическими правами в соответствии с федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», локальными нормативными актами колледжа,
- пользоваться учебной литературой библиотеки колледжа, иными информационными ресурсами,
- заниматься самоподготовкой по ИУП,

- принимать участие в олимпиадах, конкурсах,
- получать индивидуальные консультации преподавателей,
- др.

IV. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ НА УСКОРЕННОЕ ОБУЧЕНИЕ (СОКРАЩЁННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ)

4.1. Лица, имеющие квалификацию по профессии среднего профессионального образования и принятые на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям среднего профессионального образования, соответствующим имеющейся у них профессии, имеют право на ускоренное обучение по таким программам в соответствии с индивидуальными учебными планами (далее - ИУП ускоренного обучения).

4.2. Ускоренное обучение (обучение по сокращённым образовательным программам) - это обучение по программе подготовки специалистов среднего звена, осваиваемое обучающимся в ускоренном темпе по сравнению с темпом освоения образовательной программы среднего профессионального образования при реализации ее в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения.

При формировании ускоренной образовательной программы уменьшение срока обучения по ИУП составляет не более 1 года.

4.3. Ускорение темпа освоения основной профессиональной образовательной программы осуществляется на основе имеющихся знаний, умений и навыков обучающегося, полученных на предыдущем этапе его профессионального образования за последние пять лет, с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного студента.

4.4. Прием в колледж обучающихся, выразивших желание обучаться по ИУП ускоренного обучения, осуществляется на общих основаниях в соответствии с Правилами приема в колледж.

Прием осуществляется на первый курс, однако впоследствии обучающемуся в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 34 Федерального закона №273-ФЗ может быть установлен индивидуальный учебный план, предусматривающий ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном настоящим положением.

4.5. После зачисления в колледж для перехода на ИУП ускоренного обучения студент либо родитель (законный представитель) несовершеннолетнего пишет заявление на имя директора колледжа/руководителя филиала колледжа (приложение 1 к настоящему положению).

К заявлению должны быть приложены:

-копия зачётной книжки претендента на перевод/справка об обучении/копия диплома о предшествующем образовании.

Предыдущее профессиональное образование должно быть получено претендентом в течение последних пяти лет, предшествующих подаче заявления в колледж, в противном случае документы не подлежат рассмотрению.

4.6. Решение о возможности обучения на ИУП ускоренного обучения по программе СПО принимается колледжем на основе перезачета учебных дисциплин и(или) их разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, в том числе по каждому виду практики, знаний, умений, общих и профессиональных компетенции, пройденных в процессе предшествующего обучения и(или) результатов входного контроля.

В колледже перезачет осуществляется после зачисления обучающегося в соответствии с учебно-программной документацией по профессии, специальности на основании документов об образовании и(или) квалификации либо документов об обучении за последние пять лет.

Перезачет может осуществляться путем аттестации обучающегося в форме собеседования, тестирования или в иной форме оценки, определяемой Колледжем.

4.7. Результаты аттестации обучающегося, решение о возможности его ускоренного обучения по образовательным программам СПО оформляются приказом директора колледжа/руководителя филиала колледжа.

В приказе указываются перечень и объёмы аттестованных учебных дисциплин и (или) их разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, видов практики, полученные оценки, а также формы промежуточной аттестации (экзамен, зачёт) в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения.

В приказе на основании результатов аттестации устанавливается срок обучения по ИУП в пределах образовательной программы СПО.

4.8. Ускоренное обучение в пределах образовательной программы СПО осуществляется на основе индивидуального учебного плана, который формирует индивидуальную образовательную траекторию обучающегося.

4.8.1. ИУП ускоренного обучения разрабатывает заместитель директора по учебной работе/заместитель руководителя филиала совместно с заведующим соответствующего отделения/заведующим практическим обучением в течение трёх рабочих дней (Приложение 2 к настоящему Положению) и представляет его на утверждение директору/руководителю филиала колледжа.

ИУП ускоренного обучения разрабатывает для одного обучающегося или группы обучающихся на основе результатов перезачета (при формировании ускоренной образовательной программы СПО) и(или) результатов анализа предшествующей практической подготовки, способностей обучающегося, его опыта работы.

4.8.2. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при ускоренном обучении в пределах образовательной программы СПО устанавливается колледжем самостоятельно в локальных нормативных актах.

4.8.3. Колледж вправе для обучающихся предусмотреть сочетание различных форм обучения.

4.8.4. ИУП ускоренного обучения должен предусмотреть объем учебного времени на все компоненты обязательной и вариативной части циклов, разделов образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС СПО.

Срок освоения образовательной программы СПО при этом

устанавливается колледжем самостоятельно.

4.8.5. ИУП ускоренного обучения утверждается директором колледжа/руководителем филиала колледжа и доводится до сведения обучающегося заведующим соответствующим отделением в трехдневный срок с даты утверждения (под роспись в Журнале учёта выданных ИУП) (приложение 3 к настоящему положению).

4.9. Записи об аттестованных учебных дисциплинах, междисциплинарных курсах, профессиональных модулях и по каждому виду практики заносятся в зачетную книжку обучающегося заведующим соответствующим отделением.

При переводе или отчислении обучающегося указанные записи вносятся в справку об обучении, а по окончании колледжа - в приложение к диплому о среднем профессиональном образовании. При этом наименования и объемы аттестованных учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и каждого вида практики должны указываться в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения.

4.10. Допускается принятие положительного решения о возможности обучения на ИУП ускоренного обучения в пределах образовательной программы СПО при неполном перезачете необходимого учебного материала.

В этом случае приказ директора колледжа/руководителя филиала колледжа должен определять график ликвидации задолженности, возникшей при переходе к обучению по ускоренной образовательной программе СПО.

4.11. Если обучающийся, получающий образование на ИУП ускоренного обучения, не может продолжать обучение по указанной образовательной программе (в связи с недостаточностью предшествующей подготовки и[или] способностей или по другим причинам), то он продолжает обучение по учебному плану соответствующего года обучения.

4.12. Основанием для перевода студента, обучающегося на ИУП ускоренного обучения, на следующий курс обучения является выполнение индивидуального учебного плана и успешное прохождение экзаменационной сессии.

4.13. Лица, указанные в п.2.13-2.16 настоящего положения, выполняют свои обязанности в соответствии с указанными пунктами.

4.14. Обучающийся на ИУП ускоренного обучения имеет права и несёт обязанности в соответствии с разделом III настоящего положения.

4.15. Обучающийся вправе в любой момент отказаться от ускоренного обучения и перейти на освоение ППССЗ СПО в обычном режиме.

4.16. В части, не затронутой настоящим разделом, действуют условия разделов II и III настоящего положения.

V. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

5.1. Конвенция о правах ребенка (Нью-Йорк, 20 ноября 1989 г.;

5.2. Конституция Российской Федерации 1993 г.;

5.3. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

5.4. Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г.

№464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

5.5. Письмо Минобробразования России от 09.03.2004 г. №15-55-357ин15 «О Примерном положении об организации учебного процесса в высшем учебном заведении с использованием системы зачетных единиц»;

5.6. Письмо Минобробразования России от 18.12.2000 г. №16-52-64/16-16 «О Рекомендациях по формированию основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования для лиц, получающих второе среднее профессиональное образование»;

5.7. Письмо Минобробразования РФ от 30 марта 1999 г. №14-55-156ин/15 «О подготовке специалистов по сокращенным программам»;

5.8. Письмо Министерства образования и науки РФ от 20 февраля 2017 г. №06-156 «О методических рекомендациях»;

5.9. Письмо Министерства образования и науки РФ от 20 июля 2015 г. №06-846 «О Методических рекомендациях по организации учебного процесса и выполнению выпускной квалификационной работы в сфере СПО»;

5.10. Устав БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж», 2015г.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение обязательно к применению для заместителя директора по учебной работе, заместителя директора по научно-методической работе, заведующего Учебной частью, заведующих отделениями, заведующего практическим обучением, педагогических работников колледжа, руководителей и работников филиалов колледжа, обучающихся и законных представителей несовершеннолетних.

6.2. Положение рассмотрено Общим собранием (конференцией) работников и обучающихся колледжа, согласовано Советом колледжа, Студенческим советом колледжа.

6.3. Положение вступает в силу с момента его утверждения директором ОБМК и действует до замены на новое или отмены, вводится в действие приказом директора ОБМК.

6.4. Ответственность за надлежащее исполнение требований настоящего Положения возлагается на заместителя директора по учебной работе колледжа, руководителей филиалов.

6.5. Положение изготовлено в одном экземпляре, который хранится в приёмной колледжа, заверенные копии у заместителя директора по учебной работе, руководителей филиалов.

6.6. Положение размещено на официальном интернет-сайте колледжа.

Приложение 1
к Положению о порядке обучения по
индивидуальному учебному плану, в том
числе ускоренного обучения, в пределах
осваиваемой обучающимся
образовательной программы в БПОУ ОО
«Орловский базовый медицинский
колледж», 2017 г.

Директору
БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж»

студента (ки) _____ курса
специальности _____
группа _____

(Фамилия, Имя, Отчество (при наличии) полностью)

Заявление.

Прошу перевести меня на индивидуальный учебный план обучения/на
индивидуальный учебный план по ускоренному обучению в _____ семестре
20__/20__ учебного года в связи с _____

_____.
(указать причину)

Приложения:

1.

п.

« _____ » _____ 20__ г.

Подпись

Расшифровка подписи

Приложение 2
к Положению о порядке обучения по
индивидуальному учебному плану, в том
числе ускоренного обучения, в пределах
осваиваемой обучающимся
образовательной программы в БПОУ ОО
«Орловский базовый медицинский
колледж», 2017 г.

Форма

«УТВЕРЖДАЮ»
**Директор БПОУ ОО «Орловский базовый
медицинский колледж»**

_____/_____/_____
« ____ » _____ 20__ г.
М.п.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН
(ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПО ПРОГРАММЕ УСКОРЕННОГО
ОБУЧЕНИЯ)

Обучающегося _____ курса _____ группы очной (очно-заочной) формы обучения
специальности « _____ » на _____ семестре 20__/20__ учебного года

(ФИО (при наличии) обучающегося)

№ п/ п	Дисциплина (модуль)	Объем часов	Задание	Форма контроля	Сроки отчетн ости	Получен ная оценка	Ф.И.О. преподава теля	Подпись преподава теля
1								
2								
3								

Разработан:

Заместитель директора по учебной работе

_____/_____/_____

« ____ » _____ 20__ г.

Согласовано:

заведующий отделением по специальности « _____ »

заведующий практическим отделением

_____/_____/_____

« ____ » _____ 20__ г.

_____/_____/_____

« ____ » _____ 20__ г.

Ознакомлен(а) обучающийся:

_____/_____/_____

« ____ » _____ 20__ г.

к Положению о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой обучающимся образовательной программы в БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж», 2017 г.

Департамент образования Орловской области
БПОУ ОО Орловский базовый медицинский колледж

ЖУРНАЛ
учёта движения
индивидуальных учебных планов (ИУП)
студентов, переведённых на обучение по ИУП, в том числе
ускоренного обучения

начат: « ____ » _____ 20 ____ г.
окончен: « ____ » _____ 20 ____ г.

