

Департамент образования Орловской области

Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Орловской области «Орловский базовый медицинский колледж» (БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж»)

302030, Россия, Орловская область, город Орел, Советская, д. 14
ИНН 5751008490, КПП 575101001
Тел./факс (4862) 45-80-58, e-mail: orelmed@yandex.ru

П Р И К А З №76

« 01 » ноября 2017г.

г. Орёл

О введении в действие
«Положения о комплекте контрольно-
оценочных средств БПОУ ОО «Орловский
базовый медицинский колледж», 2017 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие с « 01 » ноября 2017 года «Положение о комплекте контрольно-оценочных средств БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж», 2017 г. (далее - Положение) – Приложение 1 к настоящему приказу.

2. Назначить ответственным за исполнение, актуализацию Положения заместителя директора по учебной работе Н.С. Куркову.

3. Н.С. Курковой:

- ознакомить председателей П(Ц)К, руководителей филиалов, преподавателей с утверждённым Положением под роспись;
- обеспечить размещение Положения на официальном интернет-сайте колледжа в установленном порядке.

4. Руководителям филиалов руководствоваться в своей деятельности вводимым Положением и довести его до сведения работников филиала под роспись.

5. Пачиной Н.А. обеспечить сохранность Положения.

6. Считать с « 01 » ноября 2017 г. утратившим силу «Положение о комплекте контрольно-оценочных средств БОУ ОО СПО «Орловский базовый медицинский колледж, утверждённое приказом директора колледжа от 27.02.2015 г. №86.

7. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



В.В. Орлов

УТВЕРЖДАЮ



Директор БПОУ ОО «Орловский базовый
медицинский колледж»

[Signature]
В.В. Орлов

ПОЛОЖЕНИЕ

о комплекте контрольно- оценочных средств БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж»

РАССМОТРЕНО

СОГЛАСОВАНО

Общее собрание (конференция)
работников и обучающихся колледжа

Совет колледжа

протокол №2 от 31.08.2017г.

протокол №6 от 09.06.2017г.

Председатель
[Signature] Н.С. Куркова

И.о. председателя
[Signature] Ю.К. Прохорцев

СОГЛАСОВАНО

Научно-методический совет колледжа
протокол №2 от 02. 10.2017г.

Председатель
[Signature] Л.Г. Шарова

г.Орёл, 2017г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает требования к структуре и содержанию, порядку разработки, согласования и хранения комплекта контрольно-оценочных средств (далее – комплект КОС), как неотъемлемой части нормативно-методического обеспечения системы оценки уровня освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности (далее – ППСЗ) и повышение качества образовательного процесса в колледже.

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ, Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», федеральными государственными образовательными стандартами, иными действующими законами и подзаконными актами РФ, Уставом и иными локальными актами БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж».

1.3. Положение является локальным нормативным актом БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж».

1.4. КОС представляют собой совокупность материалов, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения при проведении промежуточной аттестации по дисциплине и профессиональному модулю в БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» (далее – ОБМК, колледж).

1.5. Целями разработки и применения КОС является:

- реализация ППСЗ,
- обеспечение единства требований к оценке формирования профессиональных компетенций, повышения качества профессионального образования, организации образовательного процесса в образовательном учреждении среднего профессионального образования.

1.6. Задачами КОС являются:

- обеспечение контроля приобретения знаний, умений, практического опыта, основных показателей оценки формирования компетенций и вида профессиональной деятельности в целом;
- оценка достижений студентов в процессе изучения дисциплины с выделением положительных или отрицательных результатов и планирование мероприятий, предупреждающих отрицательные результаты;
- гарантия соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности.

II. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, ФОРМИРОВАНИЯ И ХРАНЕНИЯ КОМПЛЕКТА КОС

2.1. Комплект КОС входит в состав учебно-методического комплекса дисциплины (далее – УМК).

Комплект контрольно-оценочных средств формируется для каждого вида профессиональной деятельности по каждой специальности.

При формировании комплекта КОС должно быть обеспечено его соответствие Федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по соответствующей специальности, ППССЗ и учебному плану специальности, рабочей программе дисциплины или профессионального модуля, педагогическим технологиям, используемым в преподавании данной дисциплины или профессионального модуля, а также следующим принципам оценивания:

- соответствие объектов оценки поставленным целям обучения;
- использование единых стандартов и критериев для оценивания достижений студентов;
- студенты должны иметь равные возможности для достижения успеха;
- эффективности результатов деятельности.

2.2. Комплект КОС в соответствии с требованиями ФГОС формируется:

- по профессиональному модулю (макет - Приложение 1 к настоящему положению),
- для итоговой аттестации по учебной дисциплине (макет - Приложение 2 к настоящему положению).

2.2.1 Комплект КОС по профессиональному модулю должен иметь следующие разделы:

1. Общие положения
2. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке
3. Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля
4. Оценка по учебной и производственной практике
5. Контрольно-оценочные материалы для экзамена квалификационного

2.2.2. Комплект контрольно-оценочных средств по дисциплине должен иметь следующие разделы:

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств
2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке
3. Оценка освоения учебной дисциплины

2.3. Комплекты контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю включают в себя:

а) **контрольно (компетентностно) - оценочные материалы (КОМ)**, позволяющие оценить уровень приобретенных компетенций, а также их составляющих: знаний, умений, практического опыта. Они оформляются в виде заданий (оценочных средств) для оценки освоения междисциплинарного курса, учебной и производственной практики, экзамена

(квалификационного). Это могут быть:

- типовые задания,
- нестандартные задания,
- наборы проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности,
- сценарии деловых игр,
- практические задания
- и т.п., которые должны быть структурированы в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины, профессионального модуля.

б) **контрольно-измерительные материалы (КИМ)**, призванные дать оценку образовательному уровню обучающегося, т.е. его знаниям, умениям, навыкам. Они оформляются в виде тестов и тестовых заданий различного уровня, задач, вопросов, упражнений.

Примерный перечень оценочных средств приведён в Приложении 3 к настоящему положению.

2.4. Непосредственным разработчиком комплекта КОС является преподаватель, ведущий соответствующую дисциплину или модуль.

Комплект КОС может разрабатываться коллективом авторов по поручению председателя предметной (цикловой) комиссии (далее П(Ц)К).

Информация о разработке комплекта КОС вносится в индивидуальный план работы преподавателя на очередной учебный год.

2.5. Методические рекомендации по составлению различных оценочных материалов могут разрабатываться преподавателем, группой преподавателей, методистом колледжа, заместителем директора по научно – методической работе.

2.6. Если одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию преподается на различных специальностях, то по ней создается единый комплект контрольно-оценочных средств.

Ответственными исполнителями за формирование единого комплекта КОС являются председатели Предметных (цикловых) комиссий, за которыми закреплена данная дисциплина, профессиональный модуль, а также заведующие отделениями.

2.7 Составитель КОС несет ответственность за качество разработки, правильность составления и оформления оценочных средств.

2.8. Комплект контрольно-оценочных средств рассматривается на заседании П(Ц)К, согласовывается с работодателем и утверждается зам. директора по учебной работе колледжа.

2.9. КОСы или аннотации (приложение 5 к настоящему положению) на них по всем дисциплинам и профессиональным модулям учебного плана по каждой специальности размещаются на официальном сайте колледжа в раздел «Реализуемые образовательные программы в БПОУ ОО Орловский базовый медицинский колледж», приложение 5 «Оценочные материалы», а также доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения (путём размещения на страничке преподавателя официального сайта колледжа и выдачи на бумажных носителях).

2.10. Содержание комплекта контрольно-оценочных средств ежегодно корректируется преподавателями и утверждается на заседании П(Ц)К.

2.11. Комплект контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю, учебной дисциплине входит в состав ФОС соответствующей ППССЗ.

Решение о включении комплекта КОС по учебной дисциплине, профессиональному модулю в ФОС принимается на заседании Научно-методического совета колледжа после рассмотрения на заседании П(Ц)К.

Печатный экземпляр комплекта КОС как составная часть ФОС хранится у заместителя директора по учебной работе.

2.12. Решение об изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается на заседании П(Ц)К, отражается в листе регистрации изменений в комплекте КОС (Приложение 4 к настоящему положению).

2.13. В филиалах колледжа создаются собственные контрольно-оценочные средства в соответствии с требованиями настоящего локального акта. Непосредственным разработчиком КОС является преподаватель филиала, ведущий соответствующую дисциплину или модуль.

Ответственными исполнителями за формирование комплекта КОС являются председатели П(Ц)К в филиалах, за которыми закреплена данная дисциплина, профессиональный модуль.

III. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

3.1 Конституция Российской Федерации 1993 г.,

3.2. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

3.3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»,

3.4. Закон Орловской области от 30 августа 2013 г. №23/580-ОС «Об образовании в Орловской области»,

3.10. Устав БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж», 2015 г.

IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение обязательно к применению для заместителя директора по учебной работе, председателей П(Ц)К, преподавателей, руководителей филиалов колледжа.

4.2. Положение рассмотрено Общим собранием (конференцией) работников и обучающихся колледжа, согласовано Советом колледжа, Научно-методическим советом колледжа.

4.3. Положение вступает в силу с момента его утверждения директором ОБМК и действует до замены на новое или отмены, вводится в действие приказом директора ОБМК.

4.4. Ответственность за надлежащее исполнение требований настоящего положения несет заместитель директора по учебной работе.

4.54. Положение изготовлено в одном экземпляре, который хранится в приёмной колледжа, заверенные копии у заместителя директора по учебной работе, руководителей филиала.

4.6. Положение размещено на официальном интернет-сайте колледжа.

Приложение 1
к Положению о комплекте
контрольно-оценочных средств БПОУ
ОО «Орловский базовый
медицинский колледж», 2017 г.

МАКЕТ

БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж»

**Комплект контрольно-оценочных средств
по профессиональному модулю**

(название профессионального модуля)
программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности СПО

(код, название специальности)

(уровень подготовки)

г.Орёл, 20__ г.

Комплект контрольно-оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности СПО (код и название специальности) (Уровень подготовки для специальности СПО) программы профессионального модуля (название).

Разработчики:

_____	_____	_____
(место работы)	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)
_____	_____	_____
(место работы)	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)

Согласовано:
специалисты работодателя

_____	_____	_____
(место работы)	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)
_____	_____	_____
(место работы)	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)

Одобрено на заседании Предметной (Цикловой) комиссии
БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж»

Протокол № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.
Председатель П(Ц)К _____
/ _____ /

Утверждено:
Зам. директора по учебной работе _____ / _____ /
« _____ » _____ 20 ____ г.

Общие положения

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ППСЗ в целом.

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный). Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен»¹ и оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно).

1. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю²

Таблица 1

Элемент модуля	Форма контроля и оценивания ³	
	Промежуточная аттестация	Текущий контроль
МДК 01.01		
МДК 01.02		
УП		
ПП		

2. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке

2.1. Профессиональные и общие компетенции

В результате контроля и оценки по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций⁴:

Таблица 2

Профессиональные компетенции (ПК)	Показатели оценки результата
ПК 1 и тд.	

Таблица 3

¹ Указать предпочтительную форму проведения экзамен или их сочетание. Для СПО: выполнение кейс-заданий, защита курсового проекта. В случае проведения экзамена в форме защиты курсового проекта может возникнуть необходимость дополнительной проверки сформированности отдельных компетенций. Для этого следует предусмотреть соответствующие задания: практический экзамен, представление портфолио, защита отчета по практике.

² Формы промежуточной аттестации указываются в соответствии с учебным планом образовательного учреждения, в случае отсутствия форм промежуточной аттестации по тем или иным элементам ПМ в соответствующей строке ставится прочерк.

³ Указывается, предусмотрена ли промежуточная аттестация по элементам модуля, если предусмотрена, то в какой форме. Эти сведения указываются в соответствии с локальными нормативными актами, регламентирующими процедуру и содержание аттестаций.

⁴ Профессиональные и общие компетенции указываются в соответствии с разделом 2, показатели - в соответствии с разделом 5 рабочей программы профессионального модуля. В случае необходимости нужно вносить коррективы в формулировки показателей.

Общие компетенции (ОК)	Показатели оценки результата
ОК 1.	
ОК. n.	

Таблица 4

Профессиональные и общие компетенции, которые возможно сгруппировать для проверки	Показатели оценки результата
ПК 1.	
ОК 2.	
ОК. n.	

2.2. Практический опыт, умения, знания

Иметь практический опыт (ПО):	
ПО 1 –	
ПО 2-	
...	
ПО n –	

Уметь (У):	
У 1 –	
У 2-	
...	
У n –	

Знать (З):	
З 1 –	
З 2-	
...	
З n –	

2.3. Портфолио

Для оценки результатов освоения модуля используется смешанный тип портфолио.

2.3.1. Структура и состав портфолио:

Обязательные материалы:

1. Титульный лист.
2. Аттестационный лист по производственной практике (характеристика профессиональной деятельности студента во время производственной практики).
3. Продукты проектировочной деятельности:

3.1. Технологические карты (конспекты) занятий, проведенных на практике и/или разработанных на практических занятиях, в ходе самостоятельной работы (лучшие, по выбору студентов).

3.2. Методические рекомендации по реализации образовательной программы.

4. Программа личностного профессионального роста

5. Фотоотчет о ходе производственной практики.

Дополнительные материалы:

1. Фотоматериалы, презентации, грамоты, дипломы, свидетельства за участие в творческих и профессионально-педагогических мероприятиях и т.п., иллюстрирующие и подтверждающие приобретенный опыт.

2.3.2. Показатели и критерии оценки портфолио:

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Критерии оценки	Максимальное количество баллов

3. Уровень освоения теоретического курса профессионального модуля

3.1. Типовые задания для оценки освоения междисциплинарного комплекса (далее – МДК)⁵

3.1.1. Типовые задания для оценки освоения МДК 1:

Задание 1:

Проверяемые результаты обучения⁶: _____

Текст задания:

Критерии оценки: ...

Задание 2: ...

Проверяемые результаты обучения: _____

Текст задания:

Критерии оценки: ...

И т.д.

3.2. Типовые задания для оценки освоения МДК

3.2.1. Типовые задания для оценки освоения МДК 2:

⁵ При составлении заданий необходимо иметь в виду, что оценивается профессионально значимая для освоения вида профессиональной деятельности информация, направленная на формирование профессиональных и общих компетенций, указанных в разделе 2 настоящего макета. Задания должны носить практикоориентированный комплексный характер.

⁶ Указать проверяемые знания и умения

Задание 1:

Проверяемые результаты обучения: _____

Текст задания:

Критерии оценки: ...

Задание 2: ...

Проверяемые результаты обучения: _____

Текст задания:

Критерии оценки: ...

И т.д. (с учётом количества МДК в данном модуле).

4. Результаты прохождения учебной и (или) производственной практики

В рамках прохождения учебной и (или) производственной практики проводится оценка:

- 1) профессиональных и общих компетенций;
- 2) практического опыта и умений.

Оценка по учебной и (или) производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося/студента на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

Проверяемые результаты по видам работ учебной и/или производственной практики по профессиональному модулю отражаются в табличной форме:

А) Учебная практика (при наличии):

Таблица 5

Виды работ ⁷	Проверяемые результаты (ПК, ОК, ПО, У)

Задания для зачёта по учебной практике должны быть практико-ориентированные (с указанием проверяемых ПО, У, ПК, ОК):

- 1.
- 2.

Б) Производственная практика (при наличии):

Таблица 6

Виды работ ⁸	Проверяемые результаты (ПК, ОК, ПО, У)

⁷ Указываются в соответствии с разделом 3 рабочей программы профессионального модуля.

⁸ Указываются в соответствии с разделом 3 рабочей программы профессионального модуля.

Задания для дифференцированного зачёта по производственной практике:

1. Перечень манипуляций (с указанием проверяемых ПО, У, ПК, ОК):

2. Перечень заданий (с указанием проверяемых ПО, У, ПК, ОК):

3. Вариант билета для дифференцированного зачёта по производственной практике.

Для допуска к дифференцированному зачёту студентом предоставляется аттестационный лист по результатам прохождения производственной практики.

Форма аттестационного листа

(характеристика профессиональной деятельности обучающегося / студента во время учебной / производственной практики).

Студент(ка) _____
(ФИО)

группы _____ специальность _____
проходил (а) практику с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г.
на базе _____
по ПМ (МДК) _____

Теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике: _____

Производственная дисциплина и прилежание: _____

Внешний вид: _____

Понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии: _____

Регулярное ведение дневника и выполнение видов работ, предусмотренных программой практики: _____

Овладение навыками оказания медицинских услуг: _____

Умение организовывать рабочее место (соблюдение требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности) _____

Умение заполнять медицинскую документацию: _____

Умение работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами,

руководством, пациентами: _____

Индивидуальные особенности: добросовестность, инициативность, уравновешенность, отношение с коллегами и пациентами _____

Осваиваемые профессиональные компетенции

Таблица 7

Код	Наименование результата обучения	Оценка (да/нет)

Заключение о выполнении профессиональных компетенций (оценка «да» — 70 и более % положительных оценок, оценка «нет» - менее 70% положительных оценок)

Производственную практику прошел с оценкой:

_____ (отлично/хорошо/удовлетворительно/неудовлетворительно)

Общий руководитель практики:

_____/_____ /
подпись расшифровка подписи

МП

(Печать медицинской организации (аптеки))

5. Контрольно-оценочные материалы (далее - КОМы) для экзамена (квалификационного)⁹

І. ПАСПОРТ

Назначение:

КОМ предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля _____

(название)

по специальности СПО _____.

(код, название)

ІІ. ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

⁹ Задания к Э(к). формируются 3 способами:

1. Задания, ориентированные на проверку освоения вида деятельности (всего модуля) в целом.
2. Задания, проверяющие освоение группы компетенций, соответствующих определенному разделу модуля.
3. Задания, проверяющие освоение отдельной компетенции внутри профессионального модуля.

(Выставляется на сайт для ознакомления обучающихся за 1 месяц до начала экзамена на личной странице преподавателя)

Вариант № _____

Задание 1

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: _____

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться (*указать, чем*) _____

Время выполнения задания – _____

Текст задания: ...

Задание 2

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: _____

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться (*указать, чем*) _____

Время выполнения задания – _____

Текст задания: ...

III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

А). УСЛОВИЯ

Количество вариантов каждого задания /пакетов заданий для экзаменуемого.

Время выполнения каждого задания: _____

Оборудование: _____

Литература для учащегося:

- учебники: ...
- методические пособия: ...
- справочная литература: ...

Б). КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

6. Вариант сводной таблицы

Таблица 8

Результаты обучения по профессиональному модулю		Текущий и рубежный контроль				Промежуточная аттестация по ПМ		Экзамен (квалификационный)			
		Тестирование	Решение ситуационных задач	Защита ЛПЗ	Контрольные работы	Экзмены по МДК	Дифференцированные зачеты по практике	Ход выполнения задания	Подготовленный продукт / осуществленный процесс	Устное обоснование результатов работы	Портфолио и его защита
Основные											
ПК 1	Показатель 1		+				+		+		
	Показатель n	+					+		+		
ПК n	Показатель 1		+	+							+
	Показатель n		+	+							+
ОК 1	Показатель 1		+	+				+			+
	Показатель n						+	+			
ОК n	Показатель 1		+	+				+		+	+
	Показатель n		+	+						+	+
Вспомогательные											
Имет	ПО						+				

ь практ ическ ий опыт	1										
	ПО n						+				
Умет ь	У 1			+			+				
	У n	+					+				
Знать	З 1				+	+					
	З n				+	+					

Приложение 2
к Положению о комплекте
контрольно-оценочных средств БПОУ
ОО «Орловский базовый
медицинский колледж», 2017 г.

МАКЕТ

БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж»

**Комплект контрольно-оценочных средств
по учебной дисциплине**

(название дисциплины)

программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности СПО

(код, название специальности)

(уровень подготовки)

г.Орёл, 20__ г.

Комплект контрольно-оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности СПО (*код и название специальности*) (*Уровень подготовки для специальности СПО*) программы учебной дисциплины (*название дисциплины*)

Разработчик(и):

_____ (место работы) _____ (занимаемая должность) _____ (инициалы, фамилия)

_____ (место работы) _____ (занимаемая должность) _____ (инициалы, фамилия)

Одобрено на заседании Предметной (Цикловой) комиссии
БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж»

Протокол № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.
Председатель ПЦК _____ / _____ /

Утверждено:

Зам. директора по учебной работе _____ / _____ /
« _____ » _____ 20 _____ г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств
2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке
3. Оценка освоения учебной дисциплины
 - 3.1. Формы и методы оценивания
 - 3.2. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины
4. Контрольно-оценочные материалы для итоговой аттестации по учебной дисциплине

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

В результате освоения учебной дисциплины _____
(название дисциплины)

обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО _____

(код и название специальности) (уровень подготовки)

следующими умениями (У), знаниями (З), которые формируют профессиональную компетенцию, и общими компетенциями (ОК):

У 1.....

У п.....

З 1.....

З п.....

ОК 1.....

ОК п.....

(Укажите из таблицы 2 ФГОС по специальности умения, знания, общие компетенции для дисциплины)

Формой аттестации по учебной дисциплине является _____

(Укажите форму аттестации, предусмотренную учебным планом специальности учебного заведения)

2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

2.1. В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Таблица 1

Результаты обучения: умения, знания и общие компетенции (ОК) (желательно сгруппировать и проверять комплексно, сгруппировать умения и общие компетенции)	Показатели оценки результата <i>Следует сформулировать показатели</i> <i>Раскрывается содержание работы</i>	Форма контроля и оценивания <i>Заполняется в соответствии с разделом 4 УД</i>
Уметь:		
У 1. ОК		
У 2. ОК....		
У 3. ОК....		
У 4. ОК....		

У 5. ОК....		
Знать (З):		
31.		
32.		
33		
34		
35		
36		

2.2. Требования к портфолио (*раздел включается по усмотрению преподавателя*) – см. *Положение о портфолио БОУ ОО СПО «Орловский базовый медицинский колледж»*

3. Оценка освоения учебной дисциплины:

3.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по дисциплине (*название дисциплины*), направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

(технология оценки З и У по дисциплине прописывается в соответствии со спецификой дисциплины. Если экзамен проводится поэтапно или предусмотрена рейтинговая система оценки, то это подробно описывается)

Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Таблица 2

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З
Раздел 1			<i>Контрольная работа №1</i>	<i>У1, У2, З1, З2, З3, ОК3, ОК7</i>	<i>Экзамен</i>	<i>У1, У2, У3, У4 З1, З2, З3, З4, З5 ОК3, ОК7</i>
Тема 1.1	<i>Устный опрос Практическая работа №1 Тестирование Самостоятельная работа</i>	<i>У1, У2, З1, З2, З3, ОК3, ОК7</i>				
Тема 1.2	<i>Устный опрос Практическая работа №2 Тестирование Самостоятельная работа</i>	<i>У1, У2, З1, З2, З3, ОК3, ОК7</i>				
Раздел 2			<i>Контрольная работа №2</i>	<i>У1, У2, З1, З2, З3, ОК3, ОК7</i>	<i>Экзамен</i>	<i>У1, У2, У3, У4 З1, З2, З3, З4, З5 ОК3, ОК7</i>
Тема 2.1	<i>Устный опрос Практическая работа №3 Практическая работа №4 Тестирование Самостоятельная работа</i>	<i>У1, У2, З1, З2, З3, ОК3, ОК7</i>				
Раздел 3			<i>Контрольная</i>	<i>У1, У2,</i>	<i>Экзамен</i>	<i>У1, У2, У3, У4</i>

			<i>работа №3</i>	<i>3 1, 32, 33, OK 3, OK 7</i>		<i>3 1, 32, 33, 34, 35 OK 3, OK 7</i>
Тема 3.1	<i>Устный опрос Практическая работа №5 Практическая работа №6 Тестирование Самостоятельная работа</i>	<i>У1, У2, 3 1, 32, 33, OK 3, OK 7</i>				

3.2. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины

3.2.1. Типовые задания для оценки знаний З1, З2, З3..., умений У1, У2 (рубежный контроль)

(прописать типовые задания в соответствии с табл. 1.1. , примеры)

1) Задания в тестовой форме (пример)

2) Анализ кейс-стади

Задание.

Внимательно прочитайте текст предложенного кейса и дайте ответы на следующие вопросы:

- 1.
- 2.
- 3.

3) Практическая работа

1. Задание.

4) Самостоятельная работа

Задание.

3.2.2. Типовые задания для оценки знаний З4, З5, З6(рубежный контроль)

1) Задания в тестовой форме (пример)

2) Анализ кейс-стадии

Задание.

Внимательно прочитайте предложенный кейс и дайте ответы на следующие вопросы:

- 1.
- 2.
- 3.

3) Практическая работа

1. Задание.

4) Самостоятельная работа

Задание.

**4. Контрольно-оценочные материалы (далее - КОМ)/
контрольно-измерительные материалы (далее – КИМ)
для итоговой аттестации по учебной дисциплине**

Предметом оценки являются умения и знания. Контроль и оценка осуществляются с использованием _____
следующих _____ форм _____ и _____ методов:

Указываются рекомендуемые формы оценки и контроля для проведения текущего и рубежного контроля, промежуточной аттестации (если она предусмотрена).

Оценка освоения дисциплины предусматривает использование _____

Дается описание системы оценивания в соответствии с локальным актом ОУ, программой дисциплины

Например:

- накопительной / рейтинговой системы оценивания и проведение экзамена (дифференцированного зачета)*
- по выбору обучающегося накопительной / рейтинговой системы оценивания или сдачу экзамен; в зависимости от рейтингового балла студент может быть освобожден от проверки освоения на экзамене той или иной части дидактических единиц.*
- др.*

I. ПАСПОРТ

Назначение:

КОМ/КИМ предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины название _____

по специальности СПО (код и название специальности) _____

(Уровень подготовки) _____

(У и З прописываются в соответствии с табл. 1.1. КОС и таблицей 2 ФГОС по дисциплине)

Умения (У)

У1 - _____

У2 - _____

У3 - _____

У4 - _____

Знания (З)

З1-; _____

З2- _____

З3- _____

З4- _____

З5- _____

II. ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

(Выставляется на сайт для ознакомления обучающихся за 1 месяц до начала экзамена на личной странице преподавателя)

Вариант № _____

Инструкция для обучающихся

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания – _____ часа

Задание

При составлении заданий необходимо иметь в виду, что оценивается овладение умениями и знаниями, общими компетенциями, указанными в разделе 1.1 настоящего макета. Задания должны носить практикоориентированный характер.

Литература для обучающихся:

Указывается, только в том случае, если ею разрешается пользоваться на экзамене

III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

А). УСЛОВИЯ

Указать деление на подгруппы, количество

Количество вариантов задания для экзаменуемого – возможно по количеству экзаменуемых.

Время выполнения задания – час. (мин.)

Оборудование: указать оборудование, инструментарий, натуральные образцы, макеты, бланки документов, компьютерные программы, в том числе используемые для электронного тестирования,

Эталоны ответов

Экзамнационная ведомость (или оценочный лист).

Б). КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Примерный перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3	4
1	Деловая и/или ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре
2	Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Задания для решения кейс-задачи
3	Зачет	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
4	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
5	Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов

6	Портфолио	Целевая подборка работ студента, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах.	Структура портфолио
7	Проект	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных проектов
8	Рабочая тетрадь	Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала.	Образец рабочей тетради
9	Разноуровневые задачи и задания	Различают задачи и задания: а) ознакомительного, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с	Комплект разноуровневых задач и заданий

		формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) продуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения, выполнять проблемные задания.	
10	Задания для самостоятельной работы	Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом.	Комплект заданий
11	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов
12	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений
13	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
14	Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее	Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий

		диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	
15	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
16	Тренажер	Техническое средство, которое может быть использовано для контроля приобретенных студентом профессиональных навыков и умений по управлению конкретным материальным объектом.	Комплект заданий для работы на тренажере
17	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тематика эссе

**Дополнения и изменения к комплекту КОС на
____/____ учебный год**

По дисциплине _____

В комплект КОС, утверждённый на заседании П(Ц)К (протокол №__ от
«__» _____ 20__ г.), вносятся следующие изменения:

Согласовано на заседании П(Ц)К

«__» _____ 20__ г. протокол № _____

Председатель П(Ц)К _____ / _____ /
подпись *расшифровка подписи*

Лист регистрации изменений в комплекте КОС

Примерный образец оформления аннотации

Аннотация
к комплекту контрольно-оценочных средств
учебной дисциплины «_____»
для специальности среднего профессионального образования
34.02.01 «Сестринское дело»

Комплект контрольно-оценочных средств учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» составлен на основе рабочей программы учебной дисциплины «_____» для специальности среднего профессионального образования 34.02.01 «Сестринское дело», которая является частью программы подготовки специалистов среднего звена БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» и входит в состав дисциплин общеобразовательного учебного цикла.

В результате освоения учебной дисциплины «_____» обучающийся должен обладать предусмотренными программой учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» следующими умениями (У), знаниями (З), которые формируют предметную компетенцию, и общими компетенциями (ОК):

Умения (У)	
У1	
Уn	
Знания (З)	
З1	
Зn	
Общие компетенции (ОК)	
ОК1	
ОКn	

Формой промежуточной аттестации по учебной дисциплине является _____.

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Результаты обучения: умения,	Показатели оценки	Форма контроля и
-------------------------------------	--------------------------	-------------------------

знания и общие компетенции (ОК) <i>(желательно сгруппировать и проверять комплексно, сгруппировать умения и общие компетенции)</i>	результата <i>Следует сформулировать показатели</i> <i>Раскрывается содержание работы</i>	оценивания <i>Заполняется в соответствии с разделом 4 УД</i>
Уметь:		
Знать (З):		

Пример задания для экзаменуемого из комплекта контрольно-оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «_____» для специальности среднего профессионального образования 34.02.01 «Сестринское дело»:

Тест для практического занятия

Элемент пакета экзаменатора из комплекта контрольно-оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «_____» для специальности среднего профессионального образования 34.02.01 «Сестринское дело»:

А). УСЛОВИЯ

Экзамен проводится в целой группе численностью ...
 Время подготовки студента к устному ответу – _____ минут.
 Время выполнения задания – _____ час. (_____ мин.).
 Оборудование: _____

Образец экзаменационного билета

--

Б). КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

В). ЭТАЛОН ОТВЕТА К ЭКЗАМЕНАЦИОННОМУ БИЛЕТУ:

