

Департамент здравоохранения Орловской области

Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Орловской области среднего образования

«Орловский базовый медицинский колледж» (БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж»)

302030, Россия, Орловская область, город Орел, Советская, д. 14

ИНН 5751008490, КПП 575101001

Тел./факс (4862) 45-80-58, e-mail: orelmed@vandex.ru

П Р И К А З № 71/1

« 01 » 04 2021 г.

г. Орёл

О введении в действие «Положения о филиале №1 бюджетного профессионального образовательного учреждения Орловской области «Орловский базовый медицинский колледж», «Положения о филиале №2 бюджетного профессионального образовательного учреждения Орловской области «Орловский базовый медицинский колледж»

На основании решения Общего собрания (конференции) работников и обучающихся БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Ввести в действие с 01 04 2021 г. «Положение о филиале №1 бюджетного профессионального образовательного учреждения Орловской области «Орловский базовый медицинский колледж» и «Положение о филиале №2 бюджетного профессионального образовательного учреждения Орловской области «Орловский базовый медицинский колледж»

2. Назначить ответственным за исполнение, актуализацию Положения о филиале №1 бюджетного профессионального образовательного учреждения Орловской области «Орловский базовый медицинский колледж» руководителя филиала №1 Окорокову О.Ю.

3. Назначить ответственным за исполнение, актуализацию Положения о филиале №2 бюджетного профессионального образовательного учреждения Орловской области «Орловский базовый медицинский колледж» руководителя филиала №2 Пономареву Н.В.

4. Руководителям филиалов:

4.1.1. ознакомить подчинённых работников филиала и обучающихся в филиале с утверждённым Положением под роспись;

4.1.2. обеспечить сохранность экземпляра №2 Положения, размещение копии Положения на информационном стенде филиала и сайте филиала;

4.1.3. ознакомливать с Положением под роспись вновь поступающих студентов, а

также принимаемых на работу сотрудников.

5. Считать с «01» 04 20.24 г. утратившими силу:

- Положение о филиале №1 бюджетного образовательного учреждения Орловской области среднего профессионального образования «Орловский базовый медицинский колледж», Положение о филиале №2 бюджетного образовательного учреждения Орловской области среднего профессионального образования «Орловский базовый медицинский колледж».

6. Начальнику отдела информационных технологий колледжа Труфанову А.С. обеспечить размещение текста Положений на официальном сайте БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж».

7. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



В.В. Орлов

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора БПОУ ОО «Орловский
базовый медицинский колледж»

от 19.02.2021 2021г. № 41/1



Директор БПОУ ОО «Орловский базовый
медицинский колледж»

В.В. Орлов

М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ

о филиале №2 бюджетного профессионального образовательного учреждения Орловской области «Орловский базовый медицинский колледж»

СОГЛАСОВАНО

Общим собранием (конференцией)
работников и обучающихся колледжа
протокол №1 от 24.02.2021г.

Председатель  Е.Н. Оганезова

СОГЛАСОВАНО

Советом филиала №2 БПОУ ОО
«Орловский базовый медицинский
колледж»
протокол №1 от 19.02.2021г.

Председатель  Н.В. Пономарева

Экземпляр №1

г. Орёл, 2021г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Филиал №2 бюджетного профессионального образовательного учреждения Орловской области «Орловский базовый медицинский колледж» (далее - филиал) – это обособленное структурное подразделение бюджетного профессионального образовательного учреждения Орловской области «Орловский базовый медицинский колледж» (далее БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж», колледж, Образовательная организация), расположенное вне места его нахождения, и обеспечивающие осуществление образовательной деятельности как основного вида деятельности в соответствии с лицензией, с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся, а также целями, ради которых была создана Образовательная организация.

1.2. Филиал представляет интересы, решает задачи и выполняет функции БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» по подготовке специалистов со средним медицинским.

1.3. Деятельность филиала осуществляется в соответствии с законодательством РФ, Уставом БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж», настоящим Положением.

1.4. Филиал не является юридическим лицом.

Филиал может осуществлять по доверенности БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» полностью или частично правомочия БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж».

1.5. Филиал создан приказом Департамента образования, молодежной политики и спорта Орловской области №1580 от 09.10.2012 г. (зарегистрирован в ЕГРЮЛ 31.10.2012 г.).

1.6. Наименование филиала:

полное на русском языке: филиал №2 бюджетного профессионального образовательного учреждения Орловской области «Орловский базовый медицинский колледж»;

сокращённое на русском языке: филиал №2 БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж».

1.7. Филиал ставится на налоговый учёт по фактическому адресу. Сведения о филиале указаны в едином государственном реестре юридических лиц.

1.8. Место нахождения филиала (фактический адрес): 303030 Орловская область, г. Мценск, ул. Ленина, д. 19

1.9. Филиал ведёт статистическую и иную отчётность и документацию в порядке, установленном законодательством РФ и локальными нормативными актами БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» и филиала.

1.10 Филиал БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» обеспечивает открытость и доступность документов, определенных статьей 32 Закона об образовании, статьей 32 Федерального закона от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом и иными локальными нормативными актами БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж»,

с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите охраняемой тайны. Формы и сроки представления указанных документов определяются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

1.11. Руководитель БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» в соответствии с законодательством Российской Федерации назначает на должность и освобождает от должности работников филиала БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж», заключает с ними трудовой договор, определяет должностные обязанности.

1.12. Руководитель филиала назначается юридическим лицом и действует на основании его доверенности.

2. СОЗДАНИЕ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФИЛИАЛА. СТРУКТУРА ФИЛИАЛА

2.1. Филиал колледжа создается и ликвидируется в порядке, установленном законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ

2.2. Создание филиала для ведения образовательной деятельности осуществляется при наличии учебно-материальной базы, кадрового состава, информационного и социально-бытового обеспечения образовательного процесса, соответствующих требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям среднего профессионального образования.

2.3. Решение о создании, реорганизации и ликвидации филиала принимает Учредитель БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж».

2.4. Наименование филиала устанавливается при его создании. Филиал может быть переименован Учредителем Учреждения на основании ходатайства БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж».

2.5. Наименование филиала, его местонахождение, реквизиты распорядительного документа Учредителя БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» о создании, реорганизации, переименовании филиала вносятся в Устав БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» в установленном порядке.

2.6. Филиал может иметь в своей структуре отделения, подготовительные курсы и другие подразделения, решение о создании которых принимает руководитель БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж». Организация работы структурных подразделений проводится в соответствии с положениями о данных структурных подразделениях, утвержденных директором БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж».

2.7. Контролирующая функция работы филиала остается за БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж».

2.8. Филиал с согласия руководителя БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» может иметь печать, штамп, бланк со своим наименованием.

2.9. Бухгалтерский учёт филиала ведёт БПОУ ОО «Орловский базовый

медицинский колледж».

3. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

3.1 Управление филиалом осуществляется в соответствии с законодательством РФ, настоящим положением, Уставом БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж», локальными нормативными актами колледжа и филиала.

Формами управления филиала БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» могут быть: совещание при руководителе, Совет филиала, малый педагогический совет, учебно-воспитательная комиссия, Студенческий совет, Методическое объединение классных руководителей и другие формы, не противоречащие законодательству РФ, Уставу БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж».

Порядок формирования, полномочия и организация деятельности форм управления филиала определяются Уставом БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж», положениями о них, утверждёнными директором БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» по представлению руководителя филиала.

3.2 Непосредственное управление филиалом осуществляет руководитель филиала, назначаемый приказом директора БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» из числа работников, имеющих высшее профессиональное образование, и, как правило, опыт учебно-методической и организационной работы в образовательном учреждении среднего специального образования.

Трудовой договор с руководителем филиала БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» заключает руководитель БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж».

Руководитель филиала осуществляет свою деятельность от имени филиала в соответствии с законодательством РФ, на основании доверенности, выданной БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж».

3.3 Руководитель филиала БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж»:

- осуществляет непосредственное управление деятельностью филиала и обеспечивает его функционирование,
- представляет филиал в отношениях с органами законодательной и исполнительной власти, юридическими и физическими лицами, совершает сделки на основании выданной колледжем доверенности,
- представляет ежегодный отчет о результатах самообследования филиала в БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж»,
- в пределах своей компетенции и полномочий издает приказы, распоряжения и указания по текущей деятельности филиала, обязательные для всех работников и студентов филиала,
- несет ответственность за деятельность филиала, а также жизнь и здоровье студентов и работников филиала во время образовательного процесса, при

проведении массовых мероприятий,

- осуществляет контроль за соблюдением норм охраны труда и техники безопасности, пожарной и экологической безопасности, обеспечивает их соблюдение работниками и обучающимися филиала,

- разрабатывает проекты локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность филиала, согласовывает с соответствующими лицами и органами управления филиала и колледжа. Вносит предложения в локальные нормативные акты, разрабатываемые БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж».

- обеспечивает работу приёмной комиссии,

- обеспечивает документооборот (сбор, учёт, хранение, передачу в колледж документов и т.п.) филиала, несёт ответственность за сохранность документов и их своевременную передачу руководителю колледжа,

- формирует сведения о потребностях филиала по всем статьям расходов и представляет в БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» данные для текущих расчётов, информацию об использовании бюджетных средств в рамках филиала,

- предъявляет иски, вытекающие из деятельности филиала, от имени БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» на основании выданной колледжем доверенности,

- знакомит студентов с Уставом, настоящим положением, лицензией, свидетельством об аккредитации, сведениями об Учредителе, сведениями о создавшем филиал бюджетном образовательном учреждении, правилами приёма, иными локальными актами образовательного учреждения, касающимися обучения в БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» и в филиале,

- обеспечивает работу сайта, его наполняемость и актуализацию,

- обеспечивает работу всех систем жизнеобеспечения филиала, в том числе в отопительный период;

- организовывает горячее питание обучающихся филиала;

- обеспечивает образовательный процесс в филиале;

- возглавляет Совет филиала;

- входит в состав Педагогического совета колледжа и присутствует на его заседаниях;

- посещает Общее собрание работников и обучающихся колледжа;

- входит в состав комиссий колледжа на основании приказов руководителя колледжа;

- выполняет приказы и распоряжения руководителя колледжа;

- обеспечивает исполнение закона Федеральный закон от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»;

- незамедлительно доводит до сведения руководителя колледжа информацию обо всех чрезвычайных ситуациях в работе филиала;

- вносит руководителю колледжа представления об отчислении, поощрении обучающихся филиала;

- вносит руководителю колледжа представления о поощрении работников

филиала;

- привлекает к дисциплинарной ответственности обучающихся филиала в соответствии с законодательством РФ;

- исполняет другие обязанности в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, Законом «Об образовании в Российской Федерации», ведомственными нормативными актами, локальными нормативными актами БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» и филиала БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж», доверенностью, выданной директором БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж», трудовым договором, должностной инструкцией.

3.4. Руководитель филиала в своей деятельности подотчётен директору БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж», находится в его прямом подчинении.

3.5. В соответствии с законодательными актами об обороне, воинской обязанности и военной службе, о мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации, руководитель филиала:

- организует воинский учет граждан, прибывающих в запасе и граждан, подлежащих призыву на военную службу,

- создает необходимые условия для выполнения работниками воинской обязанности,

- представляет отчетные документы и другие сведения в органы местного самоуправления и военные комиссариаты,

- выполняет договорные обязательства, а в военное время и государственные заказы по установленным заданиям,

- проводит бронирование военнообязанных граждан, при наличии мобилизационных заданий, установленных уполномоченными на то государственными органами,

- обеспечивает своевременное оповещение и явку граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации и состоящих с Учреждением в трудовых отношениях на сборные пункты или воинские части,

- обеспечивает поставку техники на сборные пункты или в воинские части в соответствии с планами мобилизации,

- является начальником гражданской обороны филиала.

3.6. Руководитель филиала является заместителем председателя приёмной комиссии БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж».

3.7. Руководитель филиала несет перед БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» ответственность в размере убытков, причиненных БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» в результате своей деятельности.

3.8. Руководителю филиала БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» совмещение его должности с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) внутри и вне филиала и БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» не разрешается.

4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА

4.1. Филиал, осуществляющий образовательную деятельность, может реализовывать одну или несколько образовательных программ в частичном или полном объеме по различным формам обучения при наличии соответствующей лицензии.

4.2. Филиал осуществляет образовательную деятельность по специальностям:

- 34.02.01. Сестринское дело (базовый уровень) в полном объеме по очной форме обучения на базе среднего (полного) общего и основного общего образования;

4.3. С даты (со дня) выдачи лицензии филиал БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» получает право на ведение образовательной деятельности, получает льготы, установленные законодательством Российской Федерации.

4.4. Приём в БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» осуществляется в соответствии с законодательством РФ, Уставом БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж», правилами приёма БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж».

Организацию приема в филиале осуществляет приемная комиссия БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» в порядке, определяемом правилами приема в БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж».

При приеме документов от поступающих на обучение по образовательным программам, реализуемым в частичном объеме, БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» обязано ознакомить поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с условиями завершения обучения.

Зачисление в состав студентов БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» осуществляется приказом директора БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж».

Отчисление из состава студентов БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж», движение контингента осуществляется приказом директора БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж».

4.5. Величина и структура приема студентов на обучение в БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» за счет средств бюджета Орловской области определяются БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» в рамках контрольных цифр и ежегодно устанавливаются образовательному учреждению учредителем. Утверждение контрольных цифр приема осуществляется государственным органом исполнительной власти специальной компетенции Орловской области.

Сверх установленных контрольных цифр приема, в пределах численности установленной лицензией, БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» может осуществлять прием на обучение по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения. При этом общая численность обучающихся в филиале не должна превышать предельную численность контингента, установленную ему лицензией на право ведения образовательной деятельности.

4.6. Порядок приема в БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации и закрепляется в Уставе БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж».

БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные правила приема, определяющие их особенности на соответствующий год, не противоречащие законодательству Российской Федерации, порядку приема, устанавливаемому Министерством образования и науки Российской Федерации, и правилам приема, определяемым учредителем и закрепленным в Уставе БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж».

4.7 Количество, перечень, формы проведения и система оценок вступительных испытаний определяются Правилами приема в БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» и могут различаться в зависимости от специальности, формы обучения, разновидности реализуемой программы подготовки специалистов среднего звена.

4.8 Программа подготовки специалистов среднего звена БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» (далее – ППССЗ) осваивается в различных формах получения образования, различающихся объемом обязательных занятий педагогического работника с обучающимися и организацией образовательного процесса в очной форме.

4.9 ППССЗ БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» включают в себя разработанные и утвержденные БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» на основе федеральных государственных образовательных стандартов соответствующего уровня профессионального образования если иное не установлено Законом об образовании: учебный план, календарный график учебного процесса, разработанные и утвержденные руководителем филиала рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модули) и другие виды учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

4.10 Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с расписаниями занятий, ППССЗ.

4.11 БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» ежегодно обновляет ППССЗ (в части состава дисциплин (модулей), установленные в учебном плане, филиал ежегодно обновляет содержания рабочих программ учебных дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, а также методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

4.12 По учебным дисциплинам (циклам дисциплин) в филиале БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» создаются предметные (цикловые) комиссии.

4.13 В БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» сроки обучения по ППССЗ устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми федеральным государственным образовательным

стандартом среднего профессионального образования.

Лица, имеющие среднее или высшее профессиональное образование, имеют право на перезачет по отдельным дисциплинам.

4.14 В филиале БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану.

Перенос срока начала учебного года осуществляется по решению Учредителя БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж».

Не менее двух раз в течение учебного года для обучающихся устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8 - 11 недель в год, в том числе в зимний период - не менее 2 недель.

Учебный год состоит из 2 семестров, каждый из которых заканчивается предусмотренной учебным планом формой контроля знаний.

4.15 В филиале БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» устанавливаются основные виды учебных занятий, такие, как урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная и производственная практики, выполнение выпускной квалификационной работы (дипломного проекта, дипломной работы), а также могут проводиться другие виды учебных занятий.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Перерыв между учебными занятиями составляет не менее 10 минут.

Объем учебно-производственной нагрузки студента не должен превышать 36 академических часов в неделю и 6 академических часов в день при очной форме обучения.

4.16 Численность студентов в учебной группе в филиале БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» при финансировании подготовки за счет бюджетных ассигнований по очной форме получения образования устанавливается 25 человек. Исходя из специфики среднего специального учебного заведения, филиал БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» может проводить учебные занятия с группами студентов меньшей численности и отдельными студентами, а также делить группы на подгруппы.

Филиал БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» вправе объединять группы студентов при проведении учебных занятий в виде лекций. При проведении лабораторных и практических занятий, учебных занятий учебная группа делится на подгруппы численностью не менее 8 человек.

При подготовке из внебюджетных средств численность студентов в учебной группе должна быть не менее 20 человек.

Повседневное руководство учебной и воспитательной работой в учебных группах осуществляется (куратором) классным руководителем.

4.17 Учебная и производственная (профессиональная) практика по профилю специальности (технологическая) и квалификационная практика (стажировка) студентов в филиале БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» проводится в лабораториях, в образовательных учреждениях, на предприятиях, учреждениях здравоохранения Орловской области, аптеках, центрах санэпиднадзора и в других учреждениях, организациях, на основе договоров,

заключаемых между БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» и этими организациями.

Локальными нормативными актами колледжа регламентируется порядок прохождения практического обучения, требования к текущему контролю знаний и промежуточной аттестации и иные вопросы, связанные с образовательным процессом в филиале.

Допуск к промежуточной аттестации (экзаменационной сессии) осуществляется приказом руководителя филиала.

Допуск к производственной и квалификационной практикам осуществляется приказом директора БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж».

4.18 Филиал БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения создает необходимые условия студентам для освоения образовательных программ определенного уровня и направленности. Не допускается использование антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья студентов методов обучения.

4.19 БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» оценивает качество освоения ППСЗ путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации студентов, государственной (итоговой) аттестации выпускников, а также иных форм контроля успеваемости, согласно положению, утверждаемому Учреждением.

В процессе обучения и промежуточной аттестации успеваемость студентов определяется оценками «отлично» («5»), «хорошо» («4»), «удовлетворительно» («3») и «неудовлетворительно» («2»), а также - «зачтено» и «не зачтено».

С целью повышения оценки, полученной по итогам текущей аттестации, студенты имеют право на 1-4 курсах пересдать экзамен преподавателю, ведущему этот предмет с целью повышения оценки по одному предмету, а на выпускных курсах – не более чем по трем предметам, изучаемым на любом курсе.

Студенты, имеющие по итогам обучения (семестр, учебный год) академическую задолженность по трем и более предметам по неуважительной причине, а также студенты, не ликвидировавшие задолженность по одному-двум предметам в течение 30 дней с начала семестра, отчисляются из филиала БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» по приказу директора БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» на основании представления руководителя филиала БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж». Ликвидация академической задолженности осуществляется сдачей зачета, дифференцированного зачёта или экзамена за курс семестра преподавателю или комиссии.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов по очной форме обучения не должно превышать 8 в учебный год, а количество зачетов – 10.

По решению БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» для промежуточной аттестации учебной деятельности студентов может применяться также многобалльная система оценки знаний.

Порядок определения успеваемости студентов и осуществления контроля знаний регулируется локальными актами БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж».

4.20 Государственная (итоговая) аттестация выпускника БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» является обязательной и осуществляется после освоения ППССЗ в полном объеме.

Государственная (итоговая) аттестация выпускника БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» осуществляется государственной аттестационной комиссией в порядке, установленном законодательством РФ.

4.21 БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» выдает выпускникам, освоившим соответствующую ППССЗ в полном объеме и прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, заверенный печатью БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж».

Документ с отличием выдается выпускнику БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» на основании оценок, вносимых в приложение к диплому о среднем профессиональном образовании, включающих оценки по дисциплинам, курсовым работам (курсовым проектам), практикам и государственной (итоговой) аттестации.

Для получения документа с отличием выпускник БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» должен иметь по результатам государственной (итоговой) аттестации только оценки «отлично». При этом оценок «отлично», включая оценки по государственной (итоговой) аттестации, должно быть не менее 75%, остальные оценки – «хорошо».

4.22 Лицу, не завершившему образования, не прошедшему государственной (итоговой) аттестации или получившему на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, выдается академическая справка установленного образца об обучении в БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж».

4.23 Формы документов государственного образца о среднем профессиональном образовании и порядок их выдачи, заполнения, хранения и учета соответствующих бланков документов утверждаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

В документах о среднем профессиональном образовании (диплом о среднем профессиональном образовании, академическая справка) наименование филиала не указывается.

4.24 Документ об образовании, представленный при поступлении в БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж», выдается из личного дела лицу, окончившему БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж», выбывшему до окончания БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж», а также обучающемуся и желающему поступить в другое образовательное учреждение, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

4.25 В состав Государственной аттестационной комиссии входят преподаватели БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» и

филиала БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж». Состав ГАК утверждается приказом директора БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж».

4.26 Обучение в филиале ведётся на русском языке.

4.27 В филиале для обучающихся и преподавателей устанавливается 6-ти дневная рабочая неделя.

5. ОБУЧАЮЩИЕСЯ В ФИЛИАЛЕ БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж»

5.1 К обучающимся в филиале БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» относятся студенты.

Студентом БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» (далее - студент) является лицо, зачисленное приказом директора БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования.

5.2 Студенты очной формы обучения имеют право в свободное от учебы время работать на предприятиях, в учреждениях и организациях любых организационно – правовых форм. Студенты при совмещении учебы и работы пользуются гарантиями и компенсациями, установленными законодательством Российской Федерации.

5.3 Права и обязанности обучающихся в филиале БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» определяются законодательством Российской Федерации и Уставом БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж».

5.4 Студентам выдаются студенческий билет и зачетная книжка. Формы студенческого билета и зачетной книжки устанавливаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

5.5 Обучающиеся в филиале БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» имеют право:

а) участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» и его филиала, в том числе через органы самоуправления Учреждения и общественные организации;

б) бесплатно пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, научных, социально-бытовых, лечебных и других подразделений БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» и его филиала в порядке, установленном Уставом БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж»;

в) обжаловать приказы и распоряжения администрации БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» и его филиала в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

г) на моральное и (или) материальное поощрение за особые успехи в учебе и активное участие в общественной работе БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» и его филиала;

д) на получение дополнительных, в том числе платных, образовательных услуг;

е) на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

ж) на уважение своего человеческого достоинства;

з) использовать свои права согласно федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования при реализации ППСЗ, а также права, содержащиеся в других нормативных актах;

и) на академический отпуск по медицинским показаниям, по уходу за ребенком в возрасте до полутора лет и в других случаях в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

к) восстанавливаться и переводиться из другого учебного заведения в соответствии с порядком, установленным федеральным органом управления образованием, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

л) защиту персональных данных;

5.6 Обучающиеся в филиале БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» обязаны:

1) соблюдать Устав БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж», Положение о филиале №2 БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж», правила внутреннего распорядка и иные локальные акты БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж»;

2) выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебными планами, овладевать знаниями и умениями;

3) в обязательном порядке посещать все виды учебных занятий, определенные учебным планом, если иное не предусмотрено локальными актами БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж»;

4) выполнять другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

За невыполнение учебного плана по специальности в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение обязанностей, предусмотренных Уставом, и нарушение правил внутреннего распорядка к студентам применяются дисциплинарные взыскания вплоть до отчисления из БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж».

Не допускается отчисление студентов по инициативе администрации БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

Порядок отчисления студентов определяется Уставом БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж».

5.7 Студенты очной формы обучения, получающие среднее профессиональное образование за счет бюджетных средств, в порядке, предусмотренном соответствующим локальным актом БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж», обеспечиваются стипендиями. Студенты вправе получать стипендии, выплачиваемые физическими или юридическими лицами, а также иные стипендии.

5.8 БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» в пределах имеющихся бюджетных ассигнований и внебюджетных средств

самостоятельно, в соответствии с законодательством Российской Федерации, разрабатывает и реализует меры социальной поддержки студентов, в том числе устанавливает стипендии в зависимости от их материального положения и академических успехов.

За успехи в освоении ППСЗ, в учебно-исследовательской и другой работе для студентов устанавливаются различные формы морального поощрения.

Социальная поддержка и стипендиальное обеспечение студентов БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» осуществляется в соответствии с Положениями БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, о социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, разработанными на основании типовых Положений.

5.9 Студент имеет право на перевод в БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» с одной ППСЗ и (или) формы получения образования на другую в порядке, определяемом локальным актом БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж».

Студент БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» имеет право на перевод в другое среднее специальное учебное заведение, реализующее ППСЗ соответствующего уровня, при согласии этого среднего специального учебного заведения и успешном прохождении им аттестации.

Перевод студента из одного образовательного учреждения среднего профессионального образования в другое образовательное учреждение среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с порядком, установленным Министерством образования и науки Российской Федерации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Перевод студентов с курса на курс, для обучения по другой специальности (направлению), восстановление лиц, ранее обучавшихся в БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж», производится по решению директора БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» в порядке, определяемом локальными актами БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж».

5.10 Студент имеет право на восстановление в БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» с сохранением основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой он обучался до отчисления, при наличии в БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» вакантных мест.

Порядок и условия восстановления на обучение лица, отчисленного из БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж», а также приема для продолжения обучения лица, ранее обучавшегося в другом среднем медицинском учебном заведении и отчисленного из него до окончания обучения, определяются Уставом БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» обязано в двухнедельный срок рассмотреть заявление о переводе или восстановлении и

определить сроки, курс и другие условия зачисления или указать причину отказа. При этом к заявлению о переводе прикладывается зачетная книжка или копия учебной карточки студента, а к заявлению о восстановлении - академическая справка.

При переводе и восстановлении директор БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности или расхождений в учебных планах и программах до начала учебных занятий на соответствующем курсе.

На первый курс возможны переводы и восстановления на свободные места, оставшиеся после зачисления.

Директор БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» имеет право восстанавливать на второй курс лиц, отчисленных с первого курса, при условии ликвидации ими академической задолженности до начала учебных занятий.

5.11 За восстановление или прием для продолжения обучения (после отчисления из другого среднего специального учебного заведения), перевод с одной ППСЗ и (или) формы получения образования на другую и из одного среднего специального учебного заведения в другое плата не взимается, если лицо получает среднее профессиональное образование впервые за счет бюджетных ассигнований.

5.12 Перевод студентов, обучающихся на основе договоров с полным возмещением затрат, с оплатой стоимости обучения, на бюджетную форму обучения может осуществляться при наличии свободных бюджетных мест по данной специальности, имеющих соответствующих документов, хорошей успеваемости и поведения студента по решению директора БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж».

5.13 Полностью освобождаются от оплаты стоимости обучения за последующие годы студенты, ставшие за время учебы в БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» сиротами или оставшиеся без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот, перенесшие серьезные заболевания и получившие инвалидность I – II группы не по своей вине.

По решению директора БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж», в исключительных случаях, студентам из малообеспеченных семей (многодетных, родители-пенсионеры, инвалиды и т.д.), обучающимся на хоздоговорной основе, при предоставлении документов, подтверждающих материальное и социальное положение, может быть уменьшена сумма взноса за обучение до 50 % на срок, установленный директором БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» (семестр, учебный год или весь срок обучения).

В случае изменения социального положения студента администрация БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» оставляет за собой право восстановления полной стоимости обучения.

5.14 Студент может быть отчислен из БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж»:

- 1) по собственному желанию;

- 2) в связи с переводом в другое образовательное учреждение;
- 3) по состоянию здоровья;
- 4) в связи с окончанием БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж»;
- 5) в связи с нарушением условий заключенного договора;
- 6) за невыполнение учебного плана, в том числе:
 - в течение одной экзаменационной сессии не сдавший экзамены по трем дисциплинам или не присутствовавший без уважительных причин на экзаменах по трем дисциплинам;
 - не сдавший трижды экзамен по одной дисциплине;
 - не ликвидировавший академические задолженности за осенний семестр в течении месяца с начала нового семестра;
 - не ликвидировавший задолженности за прошедший учебный год в течении месяца с начала учебного года;
 - не ликвидировавший задолженности до установленного индивидуальным графиком срока;
 - в иных случаях невыполнения учебного плана.
- 7) за непрохождение государственной (итоговой) аттестации по одному или нескольким итоговым испытаниям;
- 8) за неявку на занятия к началу учебного года в течение месяца;
- 9) в связи с невыходом из академического отпуска;
- 10) за подделку документов, связанных с поступлением и обучением в Учреждении, в том числе паспорта, документов о гражданстве и об образовании, учебных ведомостей, зачетных книжек, медицинских справок, а также за предоставление курсовой или выпускной квалификационной работы, выполненной другим лицом;
- 11) за неоднократный плагиат и использование электронных средств связи при прохождении промежуточной и государственной (итоговой) аттестации;
- 12) за невыполнение требований Устава, правил внутреннего распорядка и правил проживания в общежитии;
- 13) в связи со смертью;
- 14) в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

Отчисление студента, предусмотренное подпунктами 1-3 настоящего пункта, является отчислением по уважительной причине, при предоставлении соответствующих документов:

- в связи с переводом в другое учебное заведение с согласия директоров обоих учебных заведений;
- по состоянию здоровья на основании справки ВКК:

Отчисление студента, предусмотренное подпунктами 5-12 настоящего пункта, является отчислением по неуважительной причине.

Исключение обучающегося из БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в образовательном учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся,

нарушает их права и права работников образовательного учреждения, а также нормальное функционирование образовательного учреждения.

Учреждение принимает заявление студента согласованное, с родителями (иными законными представителями), или заявление самих родителей (иных законных представителей), с указанием причины отчисления (трудоустройство обучающегося, переезд в другую местность и прочее).

Заявление регистрируется в установленном порядке. Заявление рассматривается в семидневный срок со дня его регистрации в присутствии обучающегося и его родителей (иных законных представителей).

В случае принятия комиссией решения о согласии на отчисление директор БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» в трехдневный срок со дня получения документов издает приказ об отчислении обучающегося.

При отчислении студента из учебного заведения ему выдается академическая справка действующего образца и находившийся в личном деле подлинник документа об образовании, с оставлением в деле его копии, заверенной учебным заведением, копию приказа об отчислении.

Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии.

Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия Комиссии и органа опеки и попечительства.

При решении вопроса об исключении из образовательного учреждения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, должен быть представлен документ, подтверждающий согласие органов опеки и попечительства и информацию о дальнейшем жизнеустройстве несовершеннолетнего.

5.15 Сотрудники БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж», дети которых поступают в БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» на специальности, по которым осуществляется подготовка только на хоздоговорной основе, по усмотрению директора могут частично или полностью освободиться от оплаты стоимости обучения. При увольнении сотрудника до окончания срока обучения ребенка, плата за последующие годы (периоды) обучения студента взимается полностью.

5.16 Родители (законные представители) обучающихся в БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» имеют право защищать законные права и интересы ребенка, принимать участие в управлении БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» и его филиала.

Родители (законные представители) обучающихся в БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» обязаны выполнять Устав БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж», настоящее Положение.

6. РАБОТНИКИ ФИЛИАЛА БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж»

6.1 К работникам филиала БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский

колледж» относятся руководящие и педагогические работники, учебно-вспомогательный, обслуживающий и иной персонал.

6.2 К педагогической деятельности в филиале БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, которое подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

К педагогической деятельности в филиале БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» не допускаются лица:

1) лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

2) имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, против общественной безопасности, а также имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные, тяжкие и особо тяжкие преступления;

3) признанными недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

4) имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

6.3 Работники филиала БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» имеют право на:

- защиту чести, достоинства и деловой репутации;

- участие в управлении филиалом БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» в порядке, определяемом Уставом БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж», Положением о филиале №2 БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж»;

- избрание (быть избранным) в выборные органы самоуправления БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» и его филиала, участие в обсуждении и решении вопросов деятельности БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» и его филиала, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;

- обжалование приказов и распоряжений администрации БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» и его филиала в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- получение необходимого организационного, учебно-методического и материально-технического обеспечения своей профессиональной деятельности, пользование библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных,

учебно-методических, социально-бытовых, лечебных и других подразделений БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» и его филиала в соответствии с его Уставом, Положением о филиале №2 БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж», иными локальными актами БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж», и (или) коллективным договором.

Работники филиала пользуются иными правами в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж», правилами внутреннего распорядка, трудовыми договорами, должностными инструкциями и иными локальными актами БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» и его филиала.

Педагогические работники имеют право выбирать методы и средства обучения, обеспечивающие высокое качество образовательного процесса.

6.4 Работники филиала БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» обязаны:

1) соблюдать трудовое и иное законодательство Российской Федерации, Устав, настоящее Положение, правила внутреннего распорядка и иные локальные акты БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж»;

2) качественно и добросовестно исполнять трудовые обязанности, выполнять решения органов самоуправления БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» и его филиала, требования по охране труда и технике безопасности;

3) строго следовать профессиональной этике;

4) поддерживать порядок и дисциплину на территории филиала (в учебных аудиториях, лабораториях и других подразделениях филиала), бережно относиться к имуществу филиала;

5) своевременно ставить в известность администрацию филиала и БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» о невозможности по уважительным причинам выполнять возложенные на них обязанности;

6) обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса, способствовать развитию у обучающихся самостоятельности, инициативы, творческих способностей;

7) формировать у обучающихся профессиональные качества по избранному направлению подготовки;

8) уважать личное достоинство обучающихся, проявлять заботу об их культурном и физическом развитии, оказывать им помощь в организации самостоятельной работы;

9) воздерживаться от действий и высказываний, ведущих к осложнению морально-психологического климата в коллективе филиала;

10) не применять антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим или духовным насилием над личностью обучающегося, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения;

11) систематически повышать свою квалификацию.

Работники филиала несут иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж», настоящим Положением, правилами внутреннего распорядка, трудовыми договорами, должностными инструкциями

и иными локальными актами БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж».

6.5 Руководство БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» обязано создавать необходимые условия для повышения квалификации работников. Повышение квалификации педагогических работников проводится не реже одного раза в 5 лет путем обучения и (или) стажировки в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, в высших учебных заведениях и иных организациях в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также путём подготовки и защиты диссертаций.

БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» создает необходимые условия для повышения квалификации работников филиала. Повышение квалификации может осуществляться за счёт бюджетных и внебюджетных средств БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» и его филиала.

6.6 Руководящие и педагогические работники филиала БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» проходят аттестацию в порядке, устанавливаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

6.7 Педагогические работники филиала БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж», пользуются правами и выполняют обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, согласно должностной инструкции.

Учебная нагрузка на учебный год для преподавателей филиала БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж», оговариваемая в трудовом договоре (контракте), не должна превышать пределы, установленные соответствующим постановлением Правительства РФ (1440 академических часов).

Размер учебной нагрузки на учебный год устанавливается директором БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж».

6.8 За успехи в учебной, методической, научной и воспитательной работе и другой деятельности среднего специального учебного заведения для работников филиала решением директора БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

6.9 На работников учебных лабораторий и кабинетов, а также других подразделений филиала БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж», связанных с неблагоприятными условиями труда распространяются льготы и преимущества, предусмотренные коллективным договором и законодательством РФ.

6.10 Увольнение педагогических работников средних специальных учебных заведений по инициативе администрации, связанное с сокращением штатов работников, допускается только после окончания учебного года.

6.11 Филиал БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» может принимать на работу в качестве преподавателей лиц, имеющих высшее или среднее профессиональное образование, но не имеющих узкой специализации, при условии направления последних на повышение квалификации или

переподготовку, в том числе и за счет средств БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» и его филиала, на основании ученического договора, в силу которого работники получившее дополнительную квалификацию, должны отработать в БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» не менее 5 (пяти) лет.

6.12 Условия оплаты труда работников филиала БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» определяются трудовым договором. Условия оплаты труда, установленные трудовым договором, не могут быть ухудшены по сравнению с условиями оплаты труда, установленными действующим законодательством.

7. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА

7.1 Филиал наделяется имуществом БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» на соответствующем вещном праве.

Имущество филиала находится в государственной собственности Орловской области и закреплено за БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» на праве оперативного управления.

Филиал владеет, пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и отчуждает либо иным способом распоряжается этим имуществом с согласия БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» и собственника имущества.

Филиал без согласия БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» и собственника не вправе распоряжаться закрепленным за ним особо ценным движимым имуществом, или приобретенным БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Любым имуществом, закреплённым за филиалом, филиал вправе распоряжаться с согласия БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж».

7.2 Источниками формирования имущества и финансирования деятельности филиала БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» являются:

- средства бюджетов различного уровня;
- материальные и денежные взносы учредителя;
- средства, получаемые от осуществления платных образовательных услуг,
- предпринимательская и иная приносящая доход деятельность, предусмотренная Уставом;
- средства других источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» отвечает по своим обязательствам в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.3 Затраты на производственную (профессиональную) практику студентов, предусмотренную федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, финансируются за счет средств

соответствующего бюджета, в пределах утвержденных бюджетных средств.

7.4 Финансирование деятельности филиала связанной с реализацией основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования осуществляется в порядке, предусмотренном для соответствующих образовательных учреждений.

7.5 Имущество филиала учитывается на отдельном балансе и на балансе БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж».

8. ДОКУМЕНТООБОРОТ ФИЛИАЛА

8.1 Филиал имеет свою печать для документов. Печать имеет круглую форму. Ответственным за хранение печати является руководитель филиала.

С разрешения директора БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» филиал может иметь другие печати и штампы.

8.2 Филиал имеет копии Устава, бланков лицензии и аккредитации.

8.3 Филиал имеет локальные нормативные акты, разработанные и выданные БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж», а также собственные локальные нормативные акты.

8.4 На студентов при зачислении в филиал секретарь оформляет личные дела в соответствии с перечнем документов. Личные дела по окончании обучения остаются в архиве филиала на хранение. В филиале ведется алфавитная книга.

8.5 Филиал самостоятельно регистрирует входящую и исходящую корреспонденцию, касающуюся деятельности филиала, в том числе образовательного процесса, для чего в филиале ведутся соответствующие журналы учета корреспонденции.

По истечении года папки входящей и исходящей корреспонденции прошиваются и хранятся в архиве филиала.

8.6 Филиал самостоятельно подготавливает служебные записки на имя директора БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж», касающиеся деятельности филиала и образовательного процесса, для чего в филиале ведутся соответствующие журналы учета служебных записок. По истечении календарного года служебные записки подшиваются, скрепляются печатью для документов и хранятся в архиве филиала.

8.7 Филиал имеет перечень Федеральных государственных образовательных стандартов, являющихся основой образовательного процесса. Документация сопровождающая образовательный процесс представлена учебными планами, календарно-тематическими планами, рабочими программами, обновляемыми по мере необходимости. В филиале самостоятельно разрабатываются КИМы, КОСы, ФОСы, которые рассматриваются на заседании ПЦК филиала и утверждаются руководителем филиала.

В филиале ведется документация, сопровождающая государственную итоговую аттестацию (программа ГИА, протоколы собрания по организации и проведению ГИА, журнал учета выпускных квалификационных работ, выпускные квалификационные работы, протоколы государственной экзаменационной комиссии), которая хранится в архиве филиала.

8.8 Филиал не имеет бланки дипломов и приложений к ним. Регистрация и выдача дипломов осуществляется в БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж».

8.9 Зачетные книжки, студенческие билеты, журналы учебных занятий филиал получает от БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» в установленном порядке.

8.10 Филиал самостоятельно ведет табель учета использования рабочего времени и расчета заработной платы, с последующей передачей его в бухгалтерию БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж». Исполнителем является руководитель филиала.

8.11 Филиал самостоятельно ведет ежемесячный учет отработанных часов преподавателями, с последующей передачей их в бухгалтерию БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж». Исполнителем является заведующий практическим обучением.

9. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1 Настоящее Положение является локальным нормативным актом БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж».

9.2. Настоящее Положение разрабатывается (изменяется, дополняется) руководителем филиала, согласовывается Советом филиала, ответственными лицами колледжа, Советом колледжа, Общим собранием (конференцией) работников и обучающихся колледжа и утверждается руководителем колледжа.

9.3. Ответственность за разработку, надлежащее исполнение требований настоящего Положения, его актуализацию, несёт руководитель филиала.

9.4 Положение изготовлено в двух идентичных экземплярах: первый экземпляр храниться в БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж», второй - у руководителя филиала №2 БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж».

Положение разработано:
руководитель филиала №2
БПОУ ОО «Орловский базовый
медицинский колледж»

Н.В.Пономарева

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

с Положением о филиале №2 бюджетного профессионального образовательного
учреждения Орловской области
«Орловский базовый медицинский колледж», 2021 г.

№ п/п	Должность	ФИО	Дата	Роспись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
34.				
35.				
36.				

