

П Р И К А З

« 14 » ноября 20 24 г. г.Орел № 969

Об утверждении и введении в действие Положения «О составлении программы государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в БПОУ ОО “Орловский базовый медицинский колледж”»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации 03.07.2024 № 464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с «14» ноября 2024 года Положение «О составлении программы государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в БПОУ ОО “Орловский базовый медицинский колледж”» (Приложение к настоящему приказу).

2. Возложить ответственность за исполнение и своевременную актуализацию настоящего Положения на заместителя директора по учебной работе БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» Алексанову Т.Н.

3. Редактору сайта БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» Еременко И.А. разместить настоящее Положение на сайте БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 10 рабочих дней со дня его утверждения.

4. Заместителю директора по научно-методической работе БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» Новиковой М.С., руководителям филиалов № 1 и № 2 БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» в г. Ливны и в г. Мценске (Огорокова О.Ю., Пономарева Н.В.), заведующей МФЦ ПК БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» (Жилецкая Т.Н.), заведующим отделений БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» (Анкундинова К.Л., Михайлова И.Ю.) довести настоящее Положение до сведения работников, осуществляющих образовательную деятельность.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.С. Труфанов

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 969 от «14» ноября 2024



Директор БПОУ ОО «Орловский базовый
медицинский колледж»

А.С. Труфанов
А.С. Труфанов

М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о составлении программы государственной
итоговой аттестации по образовательным
программам среднего профессионального
образования в БПОУ ОО «Орловский
базовый медицинский колледж»**

РАССМОТРЕНО

Общее собрание (конференция)
работников и обучающихся
Образовательной организации
протокол № 1 от «08» ноября 2024

Председатель

Т.Н. Алексанова
Т.Н. Алексанова

СОГЛАСОВАНО

Общеколледжное родительское
собрание
протокол № 1 от «28» сентября 2024

Председатель

А.А. Гомозова
А.А. Гомозова

СОГЛАСОВАНО

Студенческий совет колледжа
протокол № 2 от «30» октября 2024

Председатель

М.А. Гомозов
М.А. Гомозов

ПОЛОЖЕНИЕ
о составлении программы государственной итоговой аттестации
по образовательным программам среднего профессионального образования
в БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет организационно-методические основы и требования к структуре и порядку составления, утверждения и обновления программы государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Положение) в Бюджетном профессиональном учреждении Орловской области «Орловский базовый медицинский колледж» (далее – образовательная организация).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании);

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);

- приказом Минобрнауки России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. 24.04.2024);

- Уставом образовательной организации.

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- итоговая аттестация - форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы;

- государственная итоговая аттестация (далее - ГИА) - итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ;

- образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных Законом об образовании случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

1.4. Обеспечение проведения ГИА осуществляется образовательной организацией.

1.5. Программа ГИА является составной частью образовательной программы среднего профессионального образования.

1.6. Программа ГИА включает в себя задания государственных экзаменов и критерии оценивания ответов на задания государственных экзаменов, конкретные комплекты оценочной документации, разработанные образовательной организацией, исходя из содержания реализуемой образовательной программы среднего профессионального образования.

1.7. Программа ГИА доводится до сведения выпускников образовательной организации не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

2. Организационно-методические основы составления программы ГИА

2.1. Для выпускников, осваивающих образовательные программы в области медицинского образования и фармацевтического образования, ГИА проводится в форме государственного экзамена с учетом требований к

аккредитации специалистов, установленных законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья.

2.2 Государственный экзамен по отдельному профессиональному модулю (междисциплинарному курсу, дисциплине) или совокупности профессиональных модулей направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного учебным планом, и охватывает минимальное содержание данного профессионального модуля (междисциплинарного курса, дисциплины) или совокупности профессиональных модулей, установленное соответствующим ФГОС СПО.

3. Структура программы ГИА

3.1. Основными структурными элементами программы ГИА являются:

- титульный лист;
- паспорт программы ГИА;
- основные правила организации и проведения ГИА;
- фонд оценочных средств для ГИА;
- учебно-методическое и информационное обеспечение ГИА;
- учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся для подготовки к ГИА;
- требования к материально-техническому обеспечению ГИА.

3.2. Титульный лист должен содержать:

- наименование учредителя;
- наименование образовательной организации;
- название документа - программа государственной итоговой аттестации;
- гриф утверждения программы ГИА;
- указания по принадлежности программы ГИА реализуемой ОППССЗ;
- место, год разработки.

На оборотной стороне титульного листа указывается, на основе каких документов разработана программа ГИА, содержатся сведения о составителе(-ях), сведения об обсуждении на заседании предметно-цикловой комиссии с указанием реквизитов протоколов заседания и сведения о согласовании с Педагогическим советом образовательной организации с указанием реквизитов протоколов заседаний;

3.3. Паспорт программы ГИА включает в себя:

- цель и задачи ГИА;
- формы ГИА;
- объем времени на проведение ГИА;
- сроки проведения ГИА.

3.4. Основные правила организации и проведения ГИА включают:

- порядок организации и проведения государственного экзамена;
- организация ГИА для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.5. Фонд оценочных средств для ГИА включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы среднего профессионального образования;
- вопросы и типовые задания государственного экзамена;
- описание показателей, критериев и методики оценивания результатов освоения образовательной программы среднего профессионального образования.

3.6. Учебно-методическое и информационное обеспечение ГИА включает в себя:

- перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов сети «Интернет», необходимых для подготовки и проведения ГИА;
- перечень иного учебно-методического и информационного обеспечения, используемого при подготовке и проведении ГИА, в т.ч. перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

3.7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся для подготовки к ГИА включает в себя методические материалы, позволяющие обучающемуся самостоятельно готовиться к прохождению ГИА.

3.8. Требования к материально-техническому обеспечению ГИА представляют собой требования к аудиториям (помещениям, мастерским) для проведения ГИА, их оборудованию и оснащению, расходным материалам, средствам обучения и воспитания.

4. Порядок составления, утверждения и обновления программы ГИА

4.1. Программа ГИА составляется рабочей группой. Возглавляет рабочую группу методист образовательной организации. В состав рабочей группы входят: председатель предметно-цикловой комиссии, ведущие преподаватели предметно-цикловой комиссии, представители работодателей (по согласованию).

4.2. Программа ГИА составляется по каждой образовательной программе, реализуемой в образовательной организации.

4.3. Ответственность за составление программы ГИА по образовательной программе несет методист образовательной организации и председатель предметно-цикловой комиссии, за которой закреплена соответствующая образовательная программа.

4.4. При составлении программы ГИА должно быть обеспечено ее соответствие ФГОС СПО и образовательной программе.

4.5. При составлении программы ГИА должны быть учтены:

- содержание рабочих программ учебных дисциплин (модулей), практик образовательной программы;
- потребности заинтересованных сторон, а именно: обучающихся, педагогических работников, работодателей, учредителя;
- материальные и информационные возможности образовательной

организации;

- новейшие достижения в области медицины, науки, техники, экономики, социальной сферы;

- прогрессивные формы, технологии обучения, методы преподавания и приемы воспитания.

4.6. Последовательность рассмотрения и утверждения программы ГИА:

- проверка программы ГИА методистом: результат проверки отражается на оборотной стороне титульного листа программы ГИА, где методистом ставится отметка «Проверено» и согласующая подпись;

- рассмотрение программы ГИА проходит на заседании предметной - цикловой комиссии: результат рассмотрения отражается в протоколе заседания предметной - цикловой комиссии, реквизиты которого указываются на оборотной стороне титульного листа программы ГИА, где председателем предметной - цикловой комиссии ставится согласующая подпись;

- согласование программы ГИА проходит на заседании Педагогического совета образовательной организации с участием представителей работодателей (по согласованию): результат согласования отражается в протоколе заседания Педагогического совета образовательной организации, реквизиты которого указываются на оборотной стороне титульного листа программы ГИА, где председателем Педагогического совета организации ставится согласующая подпись;

- утверждение программы ГИА производится руководителем образовательной организации: на титульном листе программы ГИА руководителем образовательной организации ставится утверждающая подпись.

4.7. Программа ГИА подлежит ежегодному пересмотру. При сохранении актуальности программа ГИА проходит процедуру переутверждения.

4.8. Полное обновление программы ГИА производится:

- при выявлении несоответствия содержания программы ГИА

потребностям учебного процесса;

- в случае возникновения существенных изменений, требующих внесения в программу ГИА;

- при утверждении новых ФГОС СПО.

4.9. Печатный экземпляр программы ГИА хранится в составе образовательной программы в структурном подразделении образовательной организации, определенном в соответствии с утвержденной номенклатурой дел образовательной организации. Электронный вариант размещается на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» в разделе документов по образовательной программе среднего профессионального образования.