

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор БПОУ ОО «Орловский базовый  
медицинский колледж»

В.В. Орлов

м.п.



# ПОЛОЖЕНИЕ

о расследовании несчастного случая на производстве

**РАССМОТРЕНО**

**СОГЛАСОВАНО**

Общее собрание (конференция)  
работников и обучающихся колледжа

Совет колледжа

протокол № от . .2016г.

протокол № от . .2016г.

Председатель  Н.С. Куркова

ч.о. председателя  Ю.К. Прохорцев

г.Орёл, 2016г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о расследовании несчастного случая (далее - Положение) устанавливает порядок проведения мероприятий по расследованию несчастного случая, изменения к нему утверждаются и вводятся в действие приказом директора колледжа.

1.2. Положение разработано в соответствии со ст.ст. 227; 228; 228.1; 229; 229.1; 229.2; 229.3; 230; 230.1; 231 Трудового кодекса РФ, Постановления Министерства труда и социального развития РФ от 24.10.2002 г. № 73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве» и Положения «Об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях и в связи с необходимостью своевременного составления документов для расследования и учета несчастных случаев на производстве.

1.3. Положение является локальным нормативным актом ОБМК.

1.4. Цель настоящего Положения - определить систему мероприятий при возникновении фактов несчастного случая.

1.5. Действие настоящего Положения распространяется на:

а) работодателей - физических лиц, вступивших в трудовые отношения с работниками;

б) уполномоченных работодателем лиц в порядке, установленном законами, иными нормативными правовыми актами, учредительными документами юридического лица (организации) и локальными нормативными актами (далее - представители работодателя);

в) физических лиц, осуществляющих руководство организацией, в том числе выполняющих функции ее единоличного исполнительного органа, на основании трудового договора, заключенного по результатам проведенного конкурса, избрания или назначения на должность либо другой установленной в соответствии с законодательством или учредительными документами этой организации процедуры (далее - руководители организации);

г) физических лиц, состоящих в трудовых отношениях с работодателем в соответствии и на условиях, предусмотренных Кодексом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами (далее - работники), включая:

- работников, выполняющих работу на условиях трудового договора (в том числе заключенного на срок до двух месяцев или на период выполнения сезонных работ), в том числе в свободное от основной работы время (совместители), а также на дому из материалов и с использованием инструментов и механизмов, выделяемых работодателем или приобретаемых ими за свой счет (надомники);

- студентов и учащихся образовательных учреждений соответствующего уровня, проходящих производственную практику в организациях (у работодателя - физического лица);

д) других лиц, участвующих с ведома работодателя (его представителя) в его производственной деятельности своим личным трудом, правоотношения

которых не предполагают заключения трудовых договоров (далее - другие лица, участвующие в производственной деятельности работодателя), в том числе:

- военнослужащих, студентов и учащихся образовательных учреждений соответствующего уровня, направленных в организации для выполнения строительных, сельскохозяйственных и иных работ, не связанных с несением воинской службы либо учебным процессом;

- членов семей работодателей - физических лиц (глав крестьянских фермерских хозяйств), членов кооперативов, участников хозяйственных товариществ или иных обществ, работающих у них (в них) на собственный счет;

- членов советов директоров (наблюдательных советов) организаций, конкурсных и внешних управляющих;

- граждан, привлекаемых по решению компетентного органа власти к выполнению общественно-полезных работ либо мероприятий гражданского характера;

- работников сторонних организаций, направленных по договоренности между работодателями в целях оказания практической помощи по вопросам организации производства;

- лиц, проходящих научно-педагогическую и научную подготовку в системе послевузовского профессионального образования (аспиранты и докторанты);

- работников, проходящих переобучение без отрыва от работы на основе заключенного с работодателем ученического договора;

1.6. Днем обнаружения несчастного случая является день, когда должностному лицу колледжа стало известно о факте несчастного случая. С этого дня начинается течение срока проведения служебного расследования.

1.7. Расследованию в порядке, установленном статьями 228 и 229 Кодекса и настоящим Положением (далее - установленный порядок расследования), подлежат события, в результате которых работниками или другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя, были получены увечья или иные телесные повреждения (травмы), в том числе причиненные другими лицами, включая: тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током (в том числе молнией); укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми; повреждения травматического характера, полученные в результате взрывов, аварий, разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, и иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием на пострадавшего опасных факторов, повлекшие за собой необходимость его перевода на другую работу, временную или стойкую утрату им трудоспособности либо его смерть (далее - несчастный случай), происшедшие:

- а) при непосредственном исполнении трудовых обязанностей или работ по заданию директора (его представителя), в том числе во время служебной командировки, а также при совершении иных правомерных действий в

интересах директора, в том числе направленных на предотвращение несчастных случаев, аварий, катастроф и иных ситуаций чрезвычайного характера;

б) на территории колледжа, других объектах и площадях, закрепленных за колледжем на правах владения либо аренды (далее - территория организации), либо в ином месте работы в течение рабочего времени (включая установленные перерывы), в том числе во время следования на рабочее место (с рабочего места), а также в течение времени, необходимого для приведения в порядок орудий производства, одежды и т.п. перед началом и после окончания работы, либо при выполнении работ за пределами нормальной продолжительности рабочего времени, в выходные и нерабочие праздничные дни;

в) при следовании к месту работы или с работы на транспортном средстве работодателя или сторонней организации, предоставившей его на основании договора с работодателем, а также на личном транспортном средстве в случае использования его в производственных целях в соответствии с документально оформленным соглашением сторон трудового договора или объективно подтвержденным распоряжением работодателя (его представителя) либо с его ведома;

г) во время служебных поездок на общественном транспорте, а также при следовании по заданию директора (его представителя) к месту выполнения работ и обратно, в том числе пешком;

д) при следовании к месту служебной командировки и обратно;

е) при привлечении в установленном порядке к участию в ликвидации последствий катастроф, аварий и других чрезвычайных ситуаций природного, техногенного, криминогенного и иного характера.

1.8. В установленном порядке расследуются также несчастные случаи, происшедшие с работодателями - физическими лицами и их полномочными представителями при непосредственном осуществлении ими трудовой деятельности либо иных действий, обусловленных трудовыми отношениями с работниками.

1.9. Производство состоит из следующих этапов:

- оповещение о происшествии и возбуждение служебного дела;
- издание приказа о назначении комиссии по расследованию происшествия;
- организация работы комиссии по расследованию;
- сбор доказательств по установлению причин происшествия;
- составление акта о расследовании;
- оформление результатов расследования.

## **2. Оповещение о происшествии**

2.1. Действие положения начинается при наступлении несчастного случая, в результате которого пострадавшими были получены телесные повреждения или травмы, в том числе нанесенные другим лицом, повлекшие необходимость

перевода пострадавших на другую работу, временную или стойкую утрату ими трудоспособности либо смерть пострадавших.

Расследование обязательно назначается и проводится при возникновении фактов, указанных выше, если такие события произошли на территории колледжа, либо в ином месте выполнения работы работниками в следующие периоды времени:

- в течение рабочего времени, в том числе во время установленных перерывов;

- в течение времени перед началом и после окончания работы, необходимого для приведения в порядок рабочего места, орудий производства и т.д., предусмотренного правилами внутреннего трудового распорядка;

- при выполнении работы за пределами установленной для работника продолжительности рабочего времени;

- в выходные и нерабочие праздничные дни, если в эти периоды проводятся работы на территории работодателя.

2.2. При наступлении несчастного случая любой работник колледжа, оказавшийся свидетелем происшествия либо узнавший о происшествии, обязан поставить в известность любого вышестоящего должностного лица, а также немедленно организовать первую помощь пострадавшему.

2.3. Заведующий отделением, (руководитель структурного подразделения, службы отдела), в котором произошел несчастный случай, до прибытия организационной помощи обязан:

- принять неотложные меры по предотвращению развития аварийной или иной чрезвычайной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;

- если нет угрозы жизни и здоровья других лиц и не ведет к катастрофе, сохранить до начала расследования несчастного случая обстановку, какой она была на момент происшествия, а в случае невозможности ее сохранения - зафиксировать сложившуюся обстановку (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, другие мероприятия).

2.4. Заведующий отделением, (руководитель структурного подразделения, службы, отдела) должен при получении информации о несчастном случае немедленно оповестить директора колледжа, специалиста по охране труда.

2.5. Специалист по охране труда или лицо его замещающее передающий извещение о несчастном случае (приложение 1 к настоящему Положению) в Управление труда, обязан зафиксировать данный факт в журнале телефонограмм с указанием времени передачи, должности и фамилии лица, принявшего информацию.

2.6. При тяжелом несчастном случае или несчастном случае со смертельным исходом заведующий отделением, руководитель структурного подразделения, службы, устно, по телефону, оповещает о случившемся в течение часа с момента получения информации родственников пострадавшего. В случае невозможности связаться по телефону заведующий отделением, руководитель структурного подразделения, службы, отправляет срочную телеграмму по месту прописки и проживания пострадавшего.

2.7. При групповом несчастном случае (два человека и более), тяжелом несчастном случае или несчастном случае со смертельным исходом специалист по охране труда, дополнительно в течение суток обязан направить извещение по установленной форме в следующие организации:

- в соответствующую государственную инспекцию труда;
- в прокуратуру по месту происшествия несчастного случая;
- в администрацию области

- работодателю, направившему работника, с которым произошел несчастный случай, если пострадавший является работником другой организации или стажером, проходящим практику на территории колледжа.

2.8. О несчастных случаях, которые по прошествии времени перешли в категорию тяжелых несчастных случаев, или несчастных случаев со смертельным исходом, специалист по охране труда или лицо его замещающее, в течение трех суток после получения сведений об этом, направляет извещение (приложение 1 к настоящему Положению).

- государственную инспекцию труда;
- в прокуратуру по месту происшествия несчастного случая;
- в администрацию области

- работодателю, направившему работника, с которым произошел несчастный случай, если пострадавший является работником другой организации или стажером, проходящим практику на территории колледжа.

### **3. Формирование комиссии по расследованию несчастного случая на производстве**

3.1. Для производства расследования приказом формируется комиссия в составе не менее трех человек.

3.2. Директор колледжа, получив сообщение о происшествии, издает приказ о назначении комиссии, который является документом о возбуждении расследования.

3.3. При расследовании несчастного случая лица, на которых непосредственно возложено обеспечение соблюдения требований охраны труда в структурных подразделениях учреждения, в котором произошел несчастный случай, в состав комиссии не включаются.

3.4. Комиссию возглавляет один из заместителей директора.

3.5. При проведении расследования тяжелых несчастных случаев комиссию возглавляет должностное лицо соответствующего федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности.

3.6. При групповом несчастном случае с числом погибших пять человек и более комиссию возглавляет руководитель государственной инспекции труда - главный государственный инспектор труда соответствующей государственной инспекции труда или его заместитель по охране труда.

3.7. В состав комиссии должны быть включены специалист по охране труда, юрист, или лицо его замещающее, и иные специалисты на усмотрение директора колледжа.

3.8. При расследовании тяжелого несчастного случая (в том числе группового) в состав комиссии также включаются государственный инспектор труда, представители администрации области или представители мэрии (по согласованию), представитель территориального объединения организаций профсоюзов и представители ФСС.

3.9. При групповом несчастном случае с числом погибших пять человек и более в состав комиссии включаются также представители федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на проведение государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства, и представители общероссийского объединения профсоюзов.

3.10. Если несчастный случай произошел на территории колледжа с работником другого предприятия, то в состав комиссии входит представитель от этого предприятия. Неприбытие или несвоевременное прибытие указанного представителя не является основанием для изменения сроков расследования.

3.11. Если несчастный случай произошел с работником колледжа на территории другого работодателя, то в образованную комиссию обязан быть включен представитель от колледжа, назначенный приказом директора.

3.12. Если несчастный случай произошел с работником при выполнении работы по совместительству, то он расследуется и учитывается в аналогичном порядке. Работодатель по окончании расследования с письменного согласия работника может информировать о результатах расследования работодателя по месту основной работы пострадавшего.

3.13. Расследование несчастных случаев со студентами колледжа проходящими производственную практику или выполняющими работу под руководством и контролем другого работодателя (его представителя), проводится комиссиями, формируемыми и возглавляемыми этим работодателем (его представителем). В состав комиссии включаются представители колледжа.

3.14. Расследование несчастных случаев со студентами проходящими производственную практику на территории колледжа и выполняющими работу под руководством и контролем полномочных представителей, проводится комиссией, формируемой в колледже. В состав комиссии включаются представители колледжа.

3.15. Каждый пострадавший, а также его законный представитель или иное доверенное лицо имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая, происшедшего с пострадавшим, а также с ознакомлением с материалами расследования.

#### **4. Порядок сбора доказательств**

4.1. При расследовании каждого несчастного случая комиссия выявляет и опрашивает очевидцев происшествия, лиц, допустивших нарушения

требований охраны труда, получает необходимую информацию из документов и материалов, запрашиваемых комиссией в рамках проведения расследования, и по возможности объяснения от пострадавшего.

4.2. Расследование несчастного случая, происшедшего в результате катастрофы, аварии или иного повреждения транспортного средства, проводится с обязательным использованием материалов расследования катастрофы, аварии или иного повреждения транспортного средства, проведенного соответствующим федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности, органами дознания, органами следствия и владельцем транспортного средства.

4.3. По требованию комиссии в необходимых для проведения расследования случаях за счет средств колледжа должно быть обеспечено:

- выполнение технических расчетов, проведение лабораторных исследований, испытаний, других экспертных работ и привлечение в этих целях специалистов-экспертов;
- фотографирование и (или) видеосъемка места происшествия и поврежденных объектов, составление планов, эскизов, схем;
- предоставление транспорта, служебного помещения, средств связи, специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты.

4.4. По результатам расследования, но не позднее трех суток с момента случившегося комиссией составляется акт, подписанный всеми членами комиссии, с приложенными к нему всеми материалами, собранными в ходе расследования, утверждается главным врачом учреждения и заверяется печатью.

4.5. Акт о несчастном случае на производстве оформляется в трех экземплярах (приложение 2 к настоящему Положению).

4.6. При групповом несчастном случае акт о несчастном случае на производстве составляется на каждого пострадавшего отдельно.

4.7. На основании собранных материалов расследования комиссия:

- вырабатывает предложения по устранению выявленных нарушений и предупреждению аналогичных ситуаций;
- квалифицирует несчастный случай как несчастный случай на производстве или как несчастный случай, не связанный с производством.

4.8. Если при расследовании несчастного случая установлено, что грубая неосторожность пострадавшего работника содействовала возникновению или увеличению вреда, причиненного его здоровью, то комиссия устанавливает степень вины застрахованного в процентах.

4.9. Заведующий отделением, (руководитель структурного подразделения, службы, отдела) в трехдневный срок после завершения расследования несчастного случая обязан выдать один экземпляр утвержденного акта пострадавшему либо его законному представителю.

4.10. Заведующий отделением, (руководитель структурного подразделения, службы, отдела) в трехдневный срок после завершения



расследования несчастного случая на производстве со смертельным исходом обязан выдать один экземпляр лицам, состоявшим на иждивении погибшего, либо лицам, состоявшим с ним в близком родстве или свойстве (их законному представителю или иному доверенному лицу), по их требованию.

4.11. Второй экземпляр указанного акта вместе с материалами расследования хранится в колледже в течение 45 лет.

4.12. При несчастном случае на производстве на территории учреждения с работником другого предприятия начальник подразделения, службы направляет копию акта о несчастном случае на производстве и копии материалов расследования по месту основной работы (учебы, службы) пострадавшего.

4.13. Материалы служебных расследований брошюруются в отдельные дела и хранятся в соответствии с правилами организации делопроизводства.

4.14. Материалы расследования несчастного случая включают:

- приказ о создании комиссии по расследованию несчастного случая;
- акт о несчастном случае на производстве (Н-1);
- объяснения должностных лиц, свидетелей и т.п.;
- планы, эскизы, схемы, протокол осмотра места происшествия (приложение 3 к настоящему Положению), а при необходимости - фото - и видеоматериалы;
- протоколы опросов очевидцев несчастного случая и должностных лиц объяснения пострадавших (приложение 4 к настоящему Положению).
- документы, характеризующие состояние рабочего места, наличие опасных и вредных производственных факторов;
- выписки из журналов регистрации инструктажей по охране труда и протоколов проверки знания пострадавшими требований охраны труда;
- экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний;
- медицинское заключение о характере и степени тяжести повреждения, причиненного здоровью пострадавшего, или причине его смерти, нахождении пострадавшего в момент несчастного случая в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
- копии документов, подтверждающих выдачу пострадавшему специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты в соответствии с действующими нормами;
- выписки из ранее выданных работодателю и касающихся предмета расследования предписаний государственных инспекторов труда;
- выписки из представлений профсоюзных инспекторов труда об устранении выявленных нарушений требований охраны труда;
- другие документы по усмотрению комиссии.

4.15. При необходимости к материалам расследования могут приобщаться подлинные документы или выписки из них. Если тот или иной документ нельзя приобщить к материалам, то о его содержании составляется справка. Для наглядности к материалам могут прилагаться схемы и таблицы.

4.16. Конкретный перечень материалов расследования определяется председателем комиссии в зависимости от характера и обстоятельств происшествия.

## **5. Сроки проведения служебного расследования**

5.1. Расследование несчастного случая (в том числе группового), в результате которого один или несколько пострадавших получили легкие повреждения здоровья, проводится комиссией в течение трех дней.

5.2. Расследование несчастного случая (в том числе группового), в результате которого один или несколько пострадавших получили тяжелые повреждения здоровья, либо несчастного случая (в том числе группового) со смертельным исходом проводится комиссией в течение 15 дней.

5.3. Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено или в результате которого нетрудоспособность у пострадавшего наступила не сразу, расследуется в порядке, установленном настоящим Положением, по заявлению пострадавшего или его доверенного лица в течение одного месяца со дня поступления указанного заявления.

5.4. При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая, получения соответствующих медицинских и иных заключений указанные в настоящей части сроки могут быть продлены председателем комиссии, но не более чем на 15 дней.

5.5. Если завершить расследование несчастного случая в установленные сроки не представляется возможным в связи с необходимостью рассмотрения его обстоятельств в организациях, осуществляющих экспертизу, органах дознания, органах следствия или в суде, то решение о продлении срока расследования несчастного случая принимается по согласованию с этими организациями, органами либо с учетом принятых ими решений.

При проведении расследования несчастного случая необходимы следующие документы: сообщение о несчастном случае, приказ о назначении комиссии, Акт о несчастном случае на производстве, протокол осмотра места происшествия, протоколы опросов очевидцев несчастного случая. Эти документы имеют строго утвержденную законодательством форму и фиксируются в строгом соответствии с ней. Отчетность по проведенному расследованию и права лиц при обжаловании результатов.

## **6. Отчётность и учёт**

6.1. На основании собранных материалов расследования комиссия устанавливает обстоятельства и причины несчастного случая, а также лиц, допустивших нарушения государственных нормативных требований охраны труда, вырабатывает мероприятия по устранению причин и предупреждению подобных несчастных случаев, определяет, были ли действия пострадавшего в момент несчастного случая обусловлены трудовыми отношениями с работодателем, либо участием в его производственной деятельности, в

необходимых случаях руководствуясь требованиями настоящего Положения, квалифицирует несчастный случай как несчастный случай на производстве или как несчастный случай, не связанный с производством.

Несчастный случай, не связанный с производством:

- смерть вследствие общего заболевания или самоубийства, подтвержденная в установленном порядке учреждением здравоохранения и следственными органами;

- смерть или иное повреждение здоровья, единственной причиной которых явилось алкогольное, наркотическое или иное токсическое опьянение (отравление) работника (по заключению учреждения здравоохранения), не связанное с нарушениями технологического процесса, где используются технические спирты, ароматические, наркотические и другие токсические вещества;

- несчастный случай, происшедший при совершении пострадавшим действий, квалифицированных правоохрнительными органами как уголовное правонарушение (преступление).

Решение о квалификации несчастного случая, происшедшего при совершении пострадавшим действий, содержащих признаки уголовного правонарушения, принимается комиссией с учетом официальных постановлений (решений) правоохрнительных органов, квалифицирующих указанные действия. До получения указанного решения председателем комиссии оформление материалов расследования несчастного случая временно приостанавливается.

6.2. В случаях разногласий, возникших между членами комиссии в ходе расследования несчастного случая (о его причинах, лицах, виновных в допущенных нарушениях, учете, квалификации и др.), решение принимается большинством голосов членов комиссии. При этом члены комиссии, не согласные с принятым решением, подписывают акты о расследовании с изложением своего аргументированного особого мнения, которое приобщается к материалам расследования несчастного случая.

Особое мнение членов комиссии рассматривается директором колледжа, направивших их для участия в расследовании, которые с учетом рассмотрения материалов расследования несчастного случая принимают решение о целесообразности обжалования выводов комиссии в порядке, установленном статьей 231 Кодекса.

6.3. Каждый оформленный в установленном порядке несчастный случай на производстве регистрируется в журнале регистрации несчастных случаев на производстве (приложение 5 к настоящему Положению).

#### **Права лиц, в отношении которых проводится служебное расследование**

6.4. Федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на проведение государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства, рассматриваются разногласия по вопросам:

- расследования, оформления и учета несчастных случаев;

- непризнания работодателем (его представителем) факта несчастного случая;

- отказа в проведении расследования несчастного случая и составлении соответствующего акта;

- несогласия пострадавшего (его законного представителя или иного доверенного лица), а при несчастных случаях со смертельным исходом - лиц, состоявших на иждивении погибшего в результате несчастного случая, либо лиц, состоявших с ним в близком родстве или свойстве (их законного представителя или иного доверенного лица), с содержанием акта о несчастном случае.

6.5. В этих случаях подача жалобы не является основанием для невыполнения решений государственного инспектора труда.

## **7. Нормативные документы**

7.1. Трудовой кодекс РФ ст. 227; 228; 228.1; 229; 229.1; 229.2; 229.3; 230; 230.1; 23;

7.2. Постановления Министерства труда и социального развития РФ от 24.10.2002г. №73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве» и Положения «Об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях и в связи с необходимостью своевременного составления документов для расследования и учета несчастных случаев на производстве.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Положение рассмотрено Общим собранием (конференцией) работников и обучающихся колледжа, согласовано Советом колледжа.

8.2. Положение вступает в силу с момента его утверждения директором ОБМК и действует до замены на новое или отмены, вводится в действие приказом директора ОБМК.

8.3. Ответственность за надлежащее исполнение требований настоящего Положения возлагается на руководителей структурных подразделений, комиссию по расследованию несчастного случая.

8.4. Положение изготовлено в двух экземплярах, который хранится в приёмной колледжа, инженера по охране труда.

Разработал:  
инженер по охране труда

\_\_\_\_\_ В.Г.Чурсин

**ИЗВЕЩЕНИЕ**  
**о групповом несчастном случае (тяжелом несчастном случае,**  
**несчастном случае со смертельным исходом)\***

1. \_\_\_\_\_  
(наименование организации, ее ведомственная и отраслевая принадлежность /код  
основного вида  
\_\_\_\_\_  
экономической деятельности по ОКВЭД/, место нахождения и юридический адрес;  
фамилия и инициалы  
\_\_\_\_\_  
работодателя – физического лица, его регистрационные данные, вид производства, адрес,  
\_\_\_\_\_  
телефон, факс)
2. \_\_\_\_\_  
(дата и время /местное/ несчастного случая, выполнявшаяся работа \*\*, краткое  
описание места  
\_\_\_\_\_  
происшествия и обстоятельств, при которых произошел несчастный случай)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_  
(число пострадавших, в том числе погибших)
4. \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы и профессиональный статус \*\* пострадавшего /пострадавших/,  
профессия  
\_\_\_\_\_  
/должность/\*\*, возраст – при групповых несчастных случаях указывается для каждого  
\_\_\_\_\_  
пострадавшего отдельно)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_  
(характер \*\* и тяжесть повреждений здоровья, полученных пострадавшим  
/пострадавшими/  
\_\_\_\_\_  
- при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы лица, передавшего извещение, дата и время передачи извещения)

7. \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы лица, принявшего извещение, дата и время получения извещения)

\* Передается в течение суток после происшествия несчастного случая в органы и организации, указанные в статье 228 Трудового кодекса Российской Федерации, по телефону, факсом, телеграфом и другими имеющимися средствами связи.

\*\* При передаче извещения отмеченные сведения указываются и кодируются в соответствии с установленной классификацией.

**АКТ**  
**о расследовании группового несчастного случая (тяжелого**  
**несчастного случая, несчастного случая со смертельным исходом)**

Расследование \_\_\_\_\_ несчастного случая,  
(группового, тяжелого, со смертельным исходом)  
происшедшего “ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

\_\_\_\_\_ (наименование, место нахождения, юридический адрес организации, отраслевая принадлежность

\_\_\_\_\_/код основного вида экономической деятельности по ОКВЭД/, наименование вышестоящего федерального  
органа

\_\_\_\_\_  
исполнительной власти; фамилия, инициалы работодателя – физического лица)

проведено в период с “ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. по “ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.  
Лица, проводившие расследование несчастного случая:

\_\_\_\_\_ (фамилии, инициалы, должности, место работы)

Лица, принимавшие участие в расследовании несчастного случая:

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы доверенного лица пострадавшего (пострадавших); фамилии, инициалы,

\_\_\_\_\_ должности и место работы других лиц, принимавших участие в расследовании несчастного случая)

1. Сведения о пострадавшем (пострадавших):

фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

пол (мужской, женский) \_\_\_\_\_

дата рождения \_\_\_\_\_

профессиональный статус \_\_\_\_\_

профессия (должность) \_\_\_\_\_

стаж работы, при выполнении которой произошел несчастный случай \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (число полных лет и месяцев)

в том числе в данной организации \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (число полных лет и месяцев)

семейное положение \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (состав семьи, фамилии, инициалы, возраст членов семьи, находящихся на

\_\_\_\_\_ иживении пострадавшего)

2. Сведения о проведении инструктажей и обучения по охране труда

Вводный инструктаж \_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

Инструктаж на рабочем месте /первичный, повторный, внеплановый, целевой/ \_\_\_\_\_ по профессии или

(нужное подчеркнуть)

виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай \_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

Стажировка: с " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200 \_\_\_\_ г. по " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200 \_\_\_\_ г.

(если не проводилась – указать)

Обучение по охране труда по профессии или виду работы, при выполнении которой произошел

несчастный случай: с " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200 \_\_\_\_ г. по " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200 \_\_\_\_ г.

(если не проводилось – указать)

Проверка знаний по охране труда по профессии или виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай \_\_\_\_\_

(число, месяц, год, № протокола)

3. Краткая характеристика места (объекта), где произошел несчастный случай \_\_\_\_\_

(краткое описание места происшествия с указанием опасных и (или) вредных производственных

факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в протоколе осмотра места несчастного случая) \_\_\_\_\_

Оборудование, использование которого привело к несчастному случаю \_\_\_\_\_

(наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель)

3.1. Сведения о проведении специальной оценки условий труда (аттестации рабочих мест по условиям труда) с указанием индивидуального номера рабочего места и класса (подкласса) условий труда \_\_\_\_\_ \*

3.2. Сведения об организации, проводившей специальную оценку условий труда (аттестацию рабочих мест по условиям труда) (наименование, ИНН) \_\_\_\_\_

\*

4. Обстоятельства несчастного случая

(описание обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, последовательное

изложение событий и действий пострадавшего (пострадавших) и других лиц, связанных с

несчастным случаем, характер и степень тяжести полученных пострадавшим (пострадавшими)

повреждений с указанием поврежденных мест, объективные данные об алкогольном или ином

опьянении пострадавшего (пострадавших) и другие сведения, установленные в ходе расследования) \_\_\_\_\_

5. Причины, вызвавшие несчастный случай

(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая со ссылками на нарушенные требования законодательных и иных

нормативных правовых актов, локальных нормативных актов) \_\_\_\_\_

\*Если специальная оценка условий труда (аттестация рабочих мест по условиям труда) не проводилась, в пункте 3.1 указывается "не проводилась", пункт 3.2 не заполняется.



6. Заключение о лицах, ответственных за допущенные нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, явившихся причинами несчастного случая:

(фамилии, инициалы, должности (профессии) лиц с указанием требований законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих их ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в п. 5 настоящего акта; при установлении факта грубой неосторожности пострадавшего (пострадавших) указать степень его (их) вины в процентах)

7. Квалификация и учет несчастного случая

(излагается решение лиц, проводивших расследование несчастного случая, о квалификации несчастного случая со ссылками на соответствующие статьи Трудового кодекса Российской Федерации и пункты Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, утвержденного постановлением Минтруда России от 24 октября 2002 г. №73, и указывается наименование организации (фамилия, инициалы работодателя – физического лица), где подлежит учету и регистрации несчастный случай)

8. Мероприятия по устранению причин несчастного случая, сроки

(указать содержание мероприятий и сроки их выполнения)

9. Прилагаемые документы и материалы расследования:

(перечислить прилагаемые к акту документы и материалы расследования)

Подписи лиц, проводивших  
расследование несчастного случая

(подписи)

(фамилии, инициалы)

(дата)

**ПРОТОКОЛ**  
**осмотра места несчастного случая, происшедшего**

“ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. с \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы, профессия (должность)  
пострадавшего)

\_\_\_\_\_ 200\_\_ г.  
(место составления протокола)

Осмотр начал в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.  
Осмотр окончен в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Мною, председателем /членом/ комиссии по расследованию несчастного случая на производстве,  
образованной приказом \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы работодателя – физического лица либо  
от “ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. № \_\_\_\_\_,  
наименование организации)

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, инициалы председателя /члена комиссии/, производившего опрос)  
произведен осмотр места несчастного случая, происшедшего в \_\_\_\_\_  
(наименование организации и ее

структурного подразделения либо фамилия и инициалы работодателя – физического лица; дата несчастного  
случая)

с \_\_\_\_\_  
(профессия (должность), фамилия, инициалы пострадавшего)

Осмотр проводился в присутствии \_\_\_\_\_  
(процессуальное положение, фамилии, инициалы других лиц,  
участвовавших в осмотре; другие члены комиссии по расследованию несчастного случая, доверенное лицо  
пострадавшего, адвокат и др.)

**В ходе осмотра установлено:**

1) обстановка и состояние места происшествия несчастного случая на момент осмотра  
\_\_\_\_\_ (изменилась или нет по свидетельству пострадавшего или очевидцев несчастного случая, краткое изложение  
; \_\_\_\_\_  
существа изменений)

2) описание рабочего места (агрегата, машины, станка, транспортного средства и другого оборудования), где  
произошел несчастный случай \_\_\_\_\_  
(точное указание рабочего места, тип (марка),

инвентарный хозяйственный номер агрегата, машины, станка, транспортного средства и другого оборудования)  
\_\_\_\_\_ ; \_\_\_\_\_

2.1. Сведения о проведении специальной оценки условий труда (аттестации рабочих мест по условиям труда) с указанием индивидуального номера рабочего места и класса (подкласса) условий труда \_\_\_\_\_\*;

2.2. Сведения об организации, проводившей специальную оценку условий труда (аттестацию рабочих мест по условиям труда) (наименование, ИНН) \_\_\_\_\_

3) описание части оборудования (постройки, сооружения), материала, инструмента, приспособления и других предметов, которыми была нанесена травма \_\_\_\_\_

(указать конкретно их наличие и состояние) \_\_\_\_\_;

4) наличие и состояние защитных ограждений и других средств безопасности \_\_\_\_\_

блокировки, средств сигнализации, защитных экранов, кожухов, заземлений /занулений/, изоляции проводов и т.д.) \_\_\_\_\_

5) наличие и состояние средств индивидуальной защиты, которыми пользовался пострадавший \_\_\_\_\_

(наличие сертифицированной спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, их соответствие) нормативным требованиям) \_\_\_\_\_

6) наличие общеобменной и местной вентиляции и ее состояние \_\_\_\_\_

7) состояние освещенности и температуры \_\_\_\_\_  
(наличие приборов освещения и обогрева помещений и их состояние)

8) \_\_\_\_\_

В ходе осмотра проводилась \_\_\_\_\_  
(фотосъемка, видеозапись и т.п.)

С места происшествия изъяты \_\_\_\_\_  
(перечень и индивидуальные характеристики изъятых предметов)

К протоколу осмотра прилагаются \_\_\_\_\_  
(схема места происшествия, фотографии и т.п.)

Перед началом, в ходе либо по окончании осмотра от участвующих в осмотре лиц \_\_\_\_\_

(их процессуальное положение, фамилия, инициалы)  
заявления \_\_\_\_\_ . Содержание заявлений: \_\_\_\_\_  
(поступили, не поступили)

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего осмотр места происшествия)

\_\_\_\_\_  
(подписи, фамилии, инициалы иных лиц, участвовавших в осмотре места происшествия)

С настоящим протоколом ознакомлены \_\_\_\_\_  
(подписи, фамилии, инициалы участвовавших в осмотре лиц, дата)

Протокол прочитан вслух \_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего осмотр, дата)

Замечания к протоколу \_\_\_\_\_  
(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол составлен \_\_\_\_\_

\*Если специальная оценка условий труда (аттестация рабочих мест по условиям труда) не проводилась, в пункте 2.1 указывается "не проводилась", пункт 2.2 не заполняется.

**ПРОТОКОЛ**  
**опроса пострадавшего при несчастном случае**  
**(очевидца несчастного случая, должностного лица)**

\_\_\_\_\_ 200\_\_ г.  
(место составления протокола)

Опрос начат в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.  
Опрос окончен в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Мною, председателем /членом/ комиссии по расследованию несчастного случая, образованной приказом

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы работодателя – физического лица либо наименование  
\_\_\_\_\_ от “\_\_\_” \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. № \_\_\_\_\_,  
организации)

(должность, фамилия, инициалы председателя комиссии /члена комиссии/, производившего опрос)  
в помещении \_\_\_\_\_ произведен опрос

(указать место проведения опроса) пострадавшего (очевидца  
несчастного случая на производстве, должностного лица  
организации):

(нужное подчеркнуть)

- 1) фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_
- 2) дата рождения \_\_\_\_\_
- 3) место рождения \_\_\_\_\_
- 4) место жительства и (или) регистрации \_\_\_\_\_
- телефон \_\_\_\_\_
- 5) гражданство \_\_\_\_\_
- 6) образование \_\_\_\_\_
- 7) семейное положение, состав семьи \_\_\_\_\_
- 8) место работы или учебы \_\_\_\_\_
- 9) профессия, должность \_\_\_\_\_
- 10) иные данные о личности опрашиваемого \_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, инициалы опрашиваемого)

Иные лица, участвовавшие в опросе

(процессуальное положение, фамилия, инициалы лиц, участвовавших в

опросе: другие члены комиссии по расследованию несчастного случая, доверенное лицо  
пострадавшего, адвокат и др.)

Участвующим в опросе лицам объявлено о применении технических средств

\_\_\_\_\_ (каких именно,

кем именно)

По существу несчастного случая, происшедшего “ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. с \_\_\_\_\_, могу показать следующее:

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы, профессия, должность пострадавшего)

\_\_\_\_\_ (излагаются показания опрашиваемого, а также поставленные перед ним вопросы и ответы на них)

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, инициалы опрашиваемого, дата)

Перед началом, в ходе либо по окончании опроса от участвующих в опросе лиц \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (их процессуальное положение, фамилии, инициалы)

заявления \_\_\_\_\_ . Содержание заявлений: \_\_\_\_\_ (поступили, не поступили)

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего опрос, дата)

\_\_\_\_\_ (подписи, фамилии, инициалы иных лиц, участвовавших в опросе, дата)

С настоящим протоколом ознакомлен \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, инициалы опрашиваемого, дата)

Протокол прочитан вслух \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего опрос, дата)

Замечания к протоколу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол составлен \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, инициалы председателя комиссии или иного лица, проводившего опрос, подпись, дата)

**ЖУРНАЛ  
регистрации несчастных случаев на производстве \***

(наименование организации, фамилия, имя, отчество работодателя – физического лица, его регистрационные данные)

№ п/п	Дата и время несчастного случая	Ф.И.О. пострадавшего, год рождения, общий стаж работы	Профессия (должность) пострадавшего	Место, где произошел несчастный случай (структурное подразделение)	Индивидуальный номер рабочего места**	Вид происшествия, приведшего к несчастному случаю	Описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай	№ акта формы Н-1 (Н-1ПС) о несчастном случае на производстве и дата его утверждения	Последствия несчастного случая (количество дней нетрудоспособности, инвалидный, смертельный исход)	Принятые меры по устранению причин несчастного случая
1	2	3	4	5	5.1	6	7	8	9	10

\* Примечание

Журнал регистрации несчастных случаев на производстве подлежит хранению в организации в течение 45 лет.

\*\*Если специальная оценка условий труда (аттестация рабочих мест по условиям труда) не проводилась, столбец 5.1 не заполняется.