


**УТВЕРЖДАЮ**

Директор БПОУ ОО «Орловский базовый  
медицинский колледж»

  
В.В. Орлов

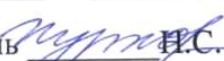
М.П.




# ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по охране труда в БПОУ ОО «Орловский  
базовый медицинский колледж»

**РАССМОТРЕНО**

Общее собрание (конференция)  
работников и обучающихся колледжа  
протокол № \_\_\_ от \_\_. \_\_. 2016г.  
Председатель  Н.С. Куркова

**СОГЛАСОВАНО**

Совет колледжа  
протокол № \_\_\_ от \_\_. \_\_. 2016г.  
И.о. председателя  Ю.К. Прохорцев

г.Орёл, 2016г.

## **1. Общие положения**

1.1. Положение комиссии по охране труда (далее - Положение) разработано для организации совместных действий директора колледжа, работников, представителя трудового коллектива по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний и сохранению здоровья работников.

1.2. Положение комиссии по охране труда (далее - Положение) разработано в соответствии со [статьей 218](#) Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1, ч. I, ст. 3)

1.3. Положение является локальным нормативным актом ОБМК.

1.4. Положение предусматривает основные задачи, функции и права комиссии по охране труда.

1.5. Комиссия является составной частью системы управления охраной труда колледжа, а также одной из форм участия работников в управлении организацией в области охраны труда. Ее работа строится на принципах социального партнерства.

1.6. Комиссия взаимодействует с государственными органами управления охраной труда, органами федеральной инспекции труда, другими государственными органами надзора и контроля, а также с технической инспекцией труда профсоюзов.

1.7. Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации об охране труда, генеральным, региональным, отраслевым (межотраслевым), территориальным соглашениями, коллективным договором (соглашением по охране труда), локальными нормативными правовыми актами колледжа.

## **2. Задачами Комиссии являются:**

2.1. разработка на основе предложений членов Комиссии программы совместных действий работодателя, собраний (конференций) работников колледжа и (или) иных уполномоченных работниками представительных органов по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний;

2.2. организация проведения проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, подготовка соответствующих предложений директору по решению проблем охраны труда на основе анализа состояния условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

2.3. информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

### **3. Функциями Комиссии являются:**

3.1. рассмотрение предложений директора, работников, собраний (конференций) работников колледжа и (или) иных уполномоченных работниками представительных органов для выработки рекомендаций, направленных на улучшение условий и охраны труда работников;

3.2. оказание содействия директору колледжа обучения работников по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, а также проверки знаний требований охраны труда и проведения своевременного и качественного инструктажа работников по охране труда;

3.3. участие в проведении обследований состояния условий и охраны труда в колледже, рассмотрении их результатов и выработке рекомендаций директору по устранению выявленных нарушений;

3.4. информирование работников колледжа о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний;

3.5. доведение до сведения работников колледжа результатов специальной оценки условий труда и сертификации работ по охране труда;

3.6. информирование работников колледжа о действующих нормативах по обеспечению смывающими и обеззараживающими средствами, сертифицированной специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильности их применения, организации хранения, стирки, чистки, ремонта, дезинфекции и обеззараживания;

3.7. содействие в организации проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и соблюдения медицинских рекомендаций при трудоустройстве;

3.8. содействие своевременному обеспечению работников колледжа, занятых на работах с вредными или опасными условиями труда, МОЛОКОМ, другими равноценными пищевыми продуктами и лечебно-профилактическим питанием;

3.9. участие в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда в колледже, обязательного социального страхования от несчастных случаев и профессиональных заболеваний, а также осуществление контроля за расходованием средств колледжа и Фонда социального страхования Российской Федерации (страховщика), направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний;

3.10. содействие директору во внедрении в колледж более совершенных технологий, новой техники, автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания безопасных условий труда, ликвидации тяжелых физических работ;

3.11. подготовка и представление директору предложений по совершенствованию работ по охране труда и сохранению здоровья

работников, созданию системы морального и материального поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда и обеспечивающих сохранение и улучшение состояния здоровья;

3.12. рассмотрение проектов локальных нормативных правовых актов по охране труда и подготовка предложений по ним директору колледжа, собранию (конференции) работников колледжа и (или) иному уполномоченному работниками представительному органу.

#### **4. Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставляются следующие права:**

4.1. получать от директора колледжа информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, наличии опасных и вредных производственных факторов и мерах по защите от них, о существующем риске повреждения здоровья;

4.2. заслушивать на заседаниях Комиссии сообщения директора (его представителей), заведующих отделений, руководителей структурных подразделений, служб, отделов и других работников колледжа о выполнении ими обязанностей по обеспечению безопасных условий и охраны труда на рабочих местах и соблюдению гарантий прав работников на охрану труда;

4.3. заслушивать на заседаниях Комиссии заведующих отделений, руководителей структурных подразделений, служб, отделов и других работников колледжа, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекших за собой тяжелые последствия, и вносить работодателю предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.4. участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора (соглашения по охране труда) по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;

4.5. вносить директору колледжа предложения о поощрении работников колледжа за активное участие в работе по созданию условий труда, отвечающих требованиям безопасности и гигиены;

4.6. содействовать разрешению трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда, изменением условий труда, вопросами предоставления работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда, компенсаций.

5. Комиссия создается по инициативе директора колледжа и (или) по инициативе работников либо их представительного органа на паритетной основе (каждая сторона имеет один голос вне зависимости от общего числа представителей стороны) из представителей директора, профессиональных союзов или иного уполномоченного работниками представительного органа.

6. Численность Комиссии определяется в зависимости от численности работников колледжа, специфики производства, количества структурных подразделений и других особенностей, по взаимной договоренности сторон,

представляющих интересы директора колледжа и работников.

7. Выдвижение в Комиссию представителей работников организации может осуществляться на собрании (конференции) работников колледжа; представителей директора колледжа — директором колледжа.

Состав Комиссии утверждается приказом (распоряжением) директора колледжа.

8. Комиссия избирает из своего состава председателя, заместителей от каждой стороны и секретаря. Председателем Комиссии, как правило, является директор колледжа или его ответственный представитель, одним из заместителей является представитель трудового коллектива, секретарем - работник службы охраны труда.

9. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с разрабатываемыми им регламентом и планом работы.

10. Члены Комиссии должны проходить обучение по охране труда за счет средств колледжа, а также средств Фонда социального страхования Российской Федерации (страховщика) в соответствии с порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по нормативно-правовому регулированию в сфере труда, по направлению работодателя на специализированные курсы не реже одного раза в три года.

11. Обеспечение деятельности Комиссии, его членов (освобождение от основной работы на время исполнения обязанностей, прохождения обучения и т.п.) устанавливается коллективным договором, локальным нормативным правовым актом колледжа.

## **5. Нормативные документы**

5.1. Трудовой кодекс Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1, ч. I, ст. 3) [статья 218](#).

## **6. Заключительные положения**

6.1. Положение рассмотрено Общим собранием (конференцией) работников и обучающихся колледжа, согласовано Советом колледжа.

6.2. Положение вступает в силу с момента его утверждения директором ОБМК и действует до замены на новое или отмены, вводится в действие приказом директора ОБМК.

6.3. Ответственность за надлежащее исполнение требований настоящего Положения возлагается на комиссию по охране труда в БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж».

6.4. Положение изготовлено в двух экземплярах, который хранится в приёмной колледжа, инженера по охране труда.

Разработал:  
инженер по ОТ и ТБ

\_\_\_\_\_ В.Г.Чурсин