

**ПРОТОКОЛ №4**  
**ЗАСЕДАНИЯ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА**

**от 6 апреля 2023 года**

Присутствовали: 18 чел.

**Повестка дня:**

1. О реализации методической проблемы года «Инновационная деятельность образовательного учреждения как важнейшее условие перехода на новые ФГОС» преподавателями П(Ц)К по специальности «Сестринское дело».

*Председатель П(Ц)К*

*Капицына Ю.В.*

*Преподаватели:*

*Панарина О.А.*

*Карпачева Е.В..*

2. Анализ итогов тематической декады творчества студентов.

*Методист колледжа*

*Горелова Л.Е.*

3. Рассмотрение и утверждение обновленных положений о научно-методической работе.

*Зам. директора по НМР*

*Куркова Н.С.*

4. Разное.

**По первому вопросу слушали:**

1) Председателя П(Ц)К по специальности «Сестринское дело» Капицыну Ю.В. с докладом о реализации методической проблемы года «Инновационная деятельность образовательного учреждения как важнейшее условие перехода на новые ФГОС» преподавателями П(Ц)К по специальности «Сестринское дело».

2) Преподавателя П(Ц)К Карпачёву Е.В. с докладом «Применение в образовательном процессе презентативных технологий как форм и методов обучения, с целью усилить его воспитательные и развивающие возможности».

3) Панарину О.А. с докладом «Развитие профессионального воспитания, реализации индивидуальных образовательных траекторий обучающихся через организацию и проведение мастер классов в рамках профессиональных конкурсов Абилимпикс и др.».

**По второму вопросу слушали:**

Методиста колледжа об итогах тематической декады творчества студентов и результатах конкурса творческих и исследовательских работ студентов.

**По третьему вопросу слушали:**

Зам. директора по НМР Куркову Н.С. о рассмотрении и утверждении следующих обновленных положений о научно-методической работе:

Положение о научно-методической работе;

Положение о научно-методическом совете;

Положение о предметно-цикловых комиссиях;

Положение о Школе начинающего преподавателя;

Положение о методическом кабинете.

**По четвёртому вопросу слушали:**

Зам. директора по НМР Куркову Н.С. о вопросе, связанном с датой рассмотрения и утверждения тем курсовых и выпускных квалификационных работ на заседаниях П(Ц)К.

## ПОСТАНОВИЛИ

### По первому вопросу:

| <b>№ п/п</b> | <b>Мероприятия</b>  | <b>Сроки выполнения</b> | <b>Ответственные</b>                                       |
|--------------|---|-------------------------|--|
| 1.           | Продолжить работу над методической темой года «Инновационная деятельность образовательного учреждения как важнейшее условие перехода на новые ФГОС».                                    | в течение учебного года | Председатель П(Ц)К Капицына Ю.В.<br>Преподаватели комиссии |
| 2.           | Подвести итоги работы над методической проблемой года на заседании П(Ц)К, представить на смотр методической работы преподавателей материалы, подтверждающие работу над выбранной темой. | апрель 2023 г.          | Председатель П(Ц)К Капицына Ю.В.<br>Преподаватели комиссии |

### По второму вопросу:

| <b>№ п/п</b> | <b>Мероприятия</b>   | <b>Сроки выполнения</b> | <b>Ответственные</b>  |
|--------------|--|-------------------------|---|
| 1            | Продолжить работу по формированию исследовательских компетенций студентов.                         | в течение учебного года | Зам. директора по НМР Куркова Н.С.,<br>методист колледжа Горелова Л.Е.,<br>преподаватели колледжа |
| 2            | Продолжить работу по развитию творческого потенциала студентов.                                    | в течение учебного года | Зам. директора по НМР Куркова Н.С.,<br>методист колледжа Горелова Л.Е.,<br>преподаватели колледжа |
| 3            | Привлекать к участию смотре-конкурсе творческих работ студентов всех групп по всем специальностям. | в течение учебного года | Зам. директора по НМР Куркова Н.С.,<br>методист колледжа Горелова Л.Е.,<br>преподаватели колледжа |
| 4            | Вести работу по повышению качества творческих работ студентов.                                     | в течение учебного года | Зам. директора по НМР Куркова Н.С.,<br>методист колледжа Горелова Л.Е.,<br>зав. отделениями,      |

|   |  |                    |   |
|---|--|--------------------|---|
|   |  |                    | классные руководители, преподаватели колледжа                       |
| 5 | Внести изменения в оценочную таблицу по номинации 3. Рефераты и номинации 5.1. Презентации – оценивать отдельно работы ОД, ОПД и ПМ. | в 2023-2024 уч. г. | Зам. директора по НМР Куркова Н.С., методист колледжа Горелова Л.Е. |

**По третьему вопросу:**

| № п/п | Мероприятия                                  | Сроки выполнения | Ответственные                                 |
|-------|--|------------------|---|
| 1     | Рассмотреть и утвердить указанные положения. | 6 апреля 2023 г. | Зам. директора по НМР Куркова Н.С., члены НМС |

**По четвертому вопросу:**

| № п/п | Мероприятия  | Сроки выполнения  | Ответственные                           |
|-------|--|-------------------|---|
| 1     | Рассмотреть и утвердить темы курсовых и выпускных квалификационных работ на очередном заседании П(Ц)К. | 11 апреля 2023 г. | Председатели П(Ц)К, преподаватели П(Ц)К |

**Председатель научно-методического совета:**


Заместитель директора по НМР

**Секретарь научно-методического совета**

Председатель П(Ц)К



Куркова Н.С.



Назарова Н.А.