

ПРОТОКОЛ №4
ЗАСЕДАНИЯ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

от 6 апреля 2022 года

Присутствовали: 22 человека

Повестка дня:

1. О реализации методической проблемы года «Формирование единого информационно-методического пространства как необходимого условия повышения методической компетентности преподавателей» преподавателями П(Ц)К по специальности «Сестринское дело».

Председатель П(Ц)К
Капицына Ю.В.
Преподаватели:
Корыстова В.В.
Москвитина Г.П.

2. Опыт проведения студенческих научно-практических конференций в колледже, как фактор формирования общих и профессиональных компетенций.

Зам. директора по МР
Куркова Н.С.

3. Анализ итогов тематической декады творчества студентов.

Методист колледжа
Горелова Л.Е.

4. Разное.

По первому вопросу слушали:

- 1) Председателя П(Ц)К по специальности «Сестринское дело» Капицыну Ю.В. с докладом о реализации методической проблемы года «Формирование единого информационно-методического пространства как необходимого условия повышения методической компетентности преподавателей» преподавателями П(Ц)К по специальности «Сестринское дело».
- 2) Преподавателя П(Ц)К Корыстову В.В. с докладом «Использование сервиса Online Test Pad на занятиях по дисциплине "Основы микробиологии и иммунологии " для рубежного и других видов контроля знаний»;
- 3) Преподавателя П(Ц)К Москвитину Г.П. с докладом «Использование методов WSR в деятельности педагога СПО».

По второму вопросу слушали:

Заместителя директора по МР Куркову Н.С. об опыте проведения студенческих научно-практических конференций в колледже, как факторе формирования общих и профессиональных компетенций.

По третьему вопросу слушали:

Методиста колледжа Горелову Л.Е. с анализом итогов тематической декады творчества студентов.

По четвертому вопросу слушали:

Заместителя директора по УР Шарову Л.Г. о рассмотрении и согласовании основной программы профессионального обучения «Программа профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих. Профессия: 13138 Косметик», сроком обучения 8 недель.

ПОСТАНОВИЛИ

По первому вопросу:

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Продолжить работу над методической темой года «Формирование единого информационно-методического пространства как необходимого условия повышения методической компетентности преподавателей».	в течение учебного года	Председатель П(Ц)К по специальности «Сестринское дело» Капицына Ю.В., Преподаватели П(Ц)К
2.	На заседании П(Ц)К подвести итоги работы над методической проблемой года, представить на смотр методической работы преподавателей материалы, подтверждающие работу над выбранной темой.	апрель 2022	Председатель П(Ц)К по специальности «Сестринское дело» Капицына Ю.В., Преподаватели П(Ц)К
3.	Транслировать передовой опыт научно-методической работы в педагогическое сообщество.	на постоянной основе	Преподаватели П(Ц)К по специальности «Сестринское дело»

По второму вопросу:

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Повышать уровень проведения НПК в колледже.	на постоянной основе	Зам. директора по МР Куркова Н.С., методист колледжа Горелова Л.Е., председатели П(Ц)К
2.	Усилить ответственность научных руководителей при написании исследовательских работ и за подготовку студентов к конференции.	в течение учебного года	Зам. директора по МР Куркова Н.С., методист колледжа Горелова Л.Е., председатели П(Ц)К, руководители НИРС
3.	Разнообразить форма проведения НПК в колледже.	в течение учебного года	Зам. директора по МР Куркова Н.С., методист колледжа Горелова Л.Е., председатели П(Ц)К, руководители НИРС

4.	Активизировать участие студентов колледжа во Всероссийских, Межрегиональных, Международных конференциях в очной и заочной формах.	на постоянной основе	Руководители НИРС
----	---	----------------------	-------------------

По третьему вопросу:

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Продолжить проведение декады творчества студентов, используя различные формы внеаудиторных мероприятий.	ежегодно	Зам. директора по НМР Куркова Н.С., Методист колледжа Горелова Л.Е.
2.	Повысить ответственность преподавателей за развитие творческого потенциала студентов.	в течение года	Преподаватели колледжа.
3.	Активизировать процесс взаимопосещения преподавателями колледжа открытых занятий, классных часов и внеаудиторных мероприятий для улучшения обмена передовым педагогическим опытом.	в течение года	Председатели П(Ц)К, преподаватели колледжа.
4.	Проводить работу по профориентации со студентами 1-2 курсов для повышения интереса к выбранной профессии.	на постоянной основе	Руководители структурных подразделений
5.	Проводить для студентов различных специальностей конкурсы профессионального мастерства, презентации профессии, научно-практические конференции для улучшения качества подготовки специалистов среднего звена.	в течение года	Зам. директора по ПО Петрова Н.В., зав. отделениями Анкудинова К.Л., Михайлова И.Ю.

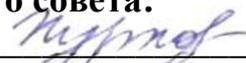
По четвертому вопросу:

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Согласовать и рекомендовать к использованию в образовательном процессе основную программу профессионального обучения «Программа профессиональной подготовки по профессиям рабочих,	в течение учебного года	Зам. директора по УР Шарова Л.Г.

	должностям служащих. Профессия: 13138 Косметик», сроком обучения 8 недель.		
--	--	--	--

Председатель научно-методического совета:

Заместитель директора по НМР



Куркова Н.С.

Секретарь научно-методического совета

Председатель П(Ц)К



Назарова Н.А.